



SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.

☎ 24/515-480 e-mail: titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu

---



# Szigetszentmiklói Bíró Lajos Általános Iskola

## Pedagógiai Programja

Szigetszentmiklós, 2024. február 28.

Összeállította: A Szigetszentmiklói Bíró Lajos Általános Iskola  
Nevelőtestülete



## I. Nevelési Program

### 1. Iskolánkban folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

#### 1.1. Pedagógiai alapelvek

Harmonikus, egészséges emberek nevelése. Teljes személyiség fejlesztése. Emberi kapcsolatok, konfliktusok kezelése, tolerancia. Tanulóink részére széleskörű ismeretek biztosítása. Képességek, készségek kialakítása, fejlesztése. Tiltjuk a hátrányos megkülönböztetést, az esélyegyenlőség biztosítása érdekében. Minél szélesebb körű lehetőségeket biztosítunk a kiemelt figyelmet igénylő tanulók esetében is.

Tanulásban lemaradt tanulók felzárkóztatása.

Hazaszeretet kialakítása, a természet, környezetünk tisztelete, a nemzeti kultúra, nemzeti értékek megismerése.

Tanulóink részére vallási és világnézeti szabadság biztosítása, esélyegyenlőség. Tanulóink pozitív tulajdonságainak erősítése.

A közösség tudatos felhasználása a nevelésre.

*(speciális tagozat)*

*Olyan iskolai légkör megteremtésére törekszünk, ahol a gyermekek elsajátíthatják a társadalmi beilleszkedéshez szükséges ismereteket, ahol jól és biztonságban érzik magukat és ahol az értékeket, ismereteket fogyasztósságuknak megfelelő színvonalon sajátíthatják el.*

**Összefoglalva pedagógiai értékek tekintjük – melyet szándékunk szerint pedagógiai programunk is tükröz – az alább felsorolt humán értékeket, melyek mentén intézményünk folyamatosan munkálkodik:**

- legfőbb érték a gyermek
- pedagógiai munkánkban alapozunk a családi értékekre
- egyéni képességekhez igazodó individuális fejlesztés szándéka hatja át pedagógiai munkánkat
- minden tanulónknak igyekszünk esélyegyenlőséget biztosítani a sikeres továbbtanuláshoz, társadalmi beilleszkedéshez
- valamennyi tanulónkat igyekszünk felvértezni a XXI. századi kihívásokhoz szükséges kompetenciákkal, az alpműveltség ismereteivel, valamint a permanens tanulási igény motivációjával

***Alapelveink (speciális tagozat)***

*A sajátos nevelési igényű tanulók esetében is a NAT-ban meghatározott egységes fejlesztési feladatokat vesszük alapul. Ennek során a tanulók lehetőségeihez, korlátaihoz és speciális igényeihez igazodva kell a munkát megszervezni, sérült személyiség fejlesztését gyógypedagógiai eszközökkel.*



*A tanulók egyéni képességeinek, eltérő fejlődési ütemének figyelembe vétele az oktatás és nevelés folyamatában.*

*Egységes nevelési eljárásokkal a követelmények biztonságossá tétele.*

*Támasz és segítségnyújtás a tanulási folyamatokban, az emberi törekvésekben.*

*A speciális nevelési szükségletek kielégítése a nevelés-oktatás minden területén.*

## 1.2. Céljaink

Az emberek közötti különbözőségek tudatosítása, a különbözőségekből adódó előnyök és hátrányok megismerése, a különböző személyiségek elfogadásának megalapozása.

Az általános értelemben vett humán műveltség kiszélesítése. Felkelteni tanulóink érdeklődését egy-egy témakör, téma iránt. Kialakítani és fejleszteni az értő olvasást.

Minél magasabb szintű tantárgyi követelménynek feleljenek meg tanulóink. Tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése.

Hátrányos helyzet, veszélyeztetettség enyhítése.

Tehetséges tanulóink fejlesztése, megmérettetésük különböző versenyeken.

Magas szintű matematikai-számolási készség kialakítása az arra tehetséges tanulóknál.

Tanulóink logikai készségének fejlesztése. Idegen nyelvi készség fejlesztése.

Tanulóink fizikai-szellemi fejlődésének egyensúlyban tartása. Egészséges, a korosztálynak megfelelő fejlettségű gyermekek nevelése. Korszerű, tudományos alapokon nyugvó, továbbépíthető műveltség adása. A kultúra értékeinek befogadására való képesség kialakítása.

Az erkölcsi normák betartása, betartatása. Hátrányos és a halmozottan hátrányos tanulók differenciált segítése.

Az integrált SNI-s tanulók törvény által biztosított megsegítése, az iskola mindenkorai lehetőségei alapján.

A tantestület minél nagyobb részét eljuttatni olyan továbbképzésekre ahol megismerkedhetnek a sikeres integrációhoz szükséges módszerekkel, a differenciálás lehetőségeivel.

A fogyatékkal kapcsolatos előítéletek felszámolása.

Nevelési szükségletek maximális kielégítése az iskola hatékonyságának emelése érdekében.

***Az enyhe fokban értelmi fogyatékos (tanulásban akadályozott) tanulók képesség fejlesztése a hiányosan működő pszichés funkciók terápiás jellegű korrekciójával.***

*A differenciált, szükségletekhez igazodó felzárkóztatás a rehabilitációs és rehabilitációs eljárásokkal.*

*Az általános műveltség megalapozása a fogyatékkal, életkor és osztályfok figyelembevételével.*

*Az eredményes társadalmi beilleszkedés feltételeinek megteremtése az önálló életvezetési technikák elsajátításával, gyakorlásával, toleráns magatartás kialakítása a személyiség gazdagításával, az általános emberi értékek és normák elfogadtatásával.*

*A minél teljesebb önállóság segítése, a társadalomba való mindteljesebb*



*beilleszkedés eléréseért.*

*Fejlesztési követelményeinket a fejlődés üteméhez kell igazítani.*

*Túlterhelés elkerülése.*

*Középsúlyos értelmi fogyatékoság esetén legalapvetőbb cél a szociális beilleszkedés megvalósítása.*

*Autisztikus tanulók fejlesztésének célja az elérhető legjobb felnőttkori szociális adaptáció és önállóság feltételeinek megteremtése.*

### **1.3. Feladataink**

Tanulóinkat ráébreszteni a tanulás fontosságára.

Elsajátítani a NAT követelményeit.

Nemzeti kultúránkhoz való kötődést megerősíteni.

Egy-egy tananyagot, témakört lehetőség szerint többféle megközelítésben bemutatni, szemléltetni.

Minél több olyan feladatot kell adni tanulóinknak, melyek elősegítik az olvasott szöveg megértését, értő feldolgozását.

Képességeknek megfelelő differenciálást, egyéni segítségnyújtást végzünk tanórán és tanórán kívül is - lehetőségeink szerint.

Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett gyermekek kiemelt pedagógiai figyelmet kapnak.

Tehetséges tanulóink felkészítése tanulmányi versenyekre.

Tudásszinthez igazodó matematika, és magyar csoportok indítása tanulóink részére.

Sportolási lehetőségeket biztosítunk többféle sportágban is.

Folyamatos, jól működő kapcsolatot alakítunk ki a védőnővel, az iskolaorvossal, a fogorvossal.

#### ***Feladataink (speciális tagozat)***

*Az enyhén értelmi fogyatékos tanulókkal és középsúlyos értelmi fogyatékosokkal valamint az autistákkal összefüggésben felmerülő sajátos feladatokról az IRÁNYELV (32/2012 EMMI rendelet) ad útmutatást.*

*Az alapidokumentumok által szabályozott ismeretanyag elsajátítása az évfolyamok, osztályfokok, tantárgyi sajátosságok, egyéni különbségek figyelembevételével.*

*A mentális képességek fejlesztése a megismerő funkciók egyénre szabott terápiás jellegű korrekciójával.*

*Az ismeretek tartalmának, mélységének mindenkori aktualizálása a tanulócsoporthoz és az egyének kondícióinak megfelelően.*

*A tanítás és nevelés szervezeti kereteinek szükség szerinti alakítása.*

*A feladatok megvalósításához hosszabb időszávok, keretek megjelölése ott ahol erre szükség van.*

*A módszerek és tevékenységi formák optimális megválasztása a mindenkori pedagógiai tevékenység kívánalmainak megfelelően.*

*A fejlesztési szakaszoknak megfelelő szűrő és diagnosztikus eljárások kidolgozása. Az integrációban részt vevő szakemberek (gyógypedagógus, osztályfőnök, szaktanár) sikeres team munkájának megvalósítása.*

*Középsúlyos értelmi fogyatékosok esetében elsődlegesen a kommunikáció a szociális képességek és a pszichés funkciók fejlesztését kell biztosítani.*



*Autisztikus tanuló esetén kognitív viselkedésterápiás fejlesztési feladatokat fontossági sorrendben kell elhelyezni abból a szempontból, hogy mennyire szükségesek a gyermek szociális alkalmazkodása és önszabályozása kialakításához.*

#### **1.4. Eszközök, eljárások**

Folyamatos szóbeli-írásbeli feladatmegoldás, számonkérés, ellenőrzés a törvényben előírt módon.

A tanulók képességeinek megfelelő feladatok választása, változatos munkaformák alkalmazása.

Alsó tagozaton legalább évfolyamszintű napközi, felső tagozaton tanulószobai foglalkozások szervezése.

Tehetséggondozó szakkörök működtetése, versenyekre felkészítés, korrepetálás, fejlesztő foglalkozások szervezése.

Tudásszintnek megfelelő csoportbontás matematikából, idegen nyelvből, magyar nyelv és irodalomból.

Sportfoglalkozások, sportszakkörök működtetése különböző sportágakban (labdarúgás, röplabda, kézilabda, atlétika, vívás).

Az olvasás örömeinek felfedeztetése, a könyv megszerettetése, megbecsülése, szakkönyvek, lexikonok használatában való jártasság kialakítása.

Helyesírási készség, tetszetős íráskép kialakítása, fejlesztése.

Kommunikációs kultúra fejlesztése.

Számolási készség kialakítása, fejlesztése, mértékek megismertetése, eredményes használata.

A problémamegoldó gondolkodás, kreativitás fejlesztése.

A készségtárgyak kapcsán egészséges életmódra nevelés, testmozgás megszerettetése, a művészetek iránti fogékonyság alapjainak lerakása.

Olyan alapvető tanulási technikák, készségek elsajátíttatása, amelynek birtokában a tanulók alkalmassá válnak az új, illetve megnövekedett ismeretek befogadására.

A pedagógiai munka során kapjon megfelelő hangsúlyt az életkori sajátosságok figyelembe vétele.

Az eltérő személyiségű, képességű tanulókból álló osztályok közösséggé formálása, a pozitív magatartásformák erősítése.

#### **Eszközök, eljárások (speciális tagozat)**

*Ezeknél a tanulóknál inkább a képességek kibontakoztatásán van a hangsúly, amelyet rehabilitációs foglalkozásokon, személyre szabott fejlesztéssel valósítunk meg.*

*Folyamatos szóbeli-írásbeli feladatmegoldás, számonkérés. A tanulók képességeinek megfelelő feladatok választása.*

*Egészségügyi vizsgálatok végzése.*

*A tantervi követelmények elsajátítása, szükség esetén sajátos a fogyatékoságnak megfelelő tartalmak, követelmények kialakítása és teljesítése. Alacsony osztálylétszám, mely biztosítja az egyéni bánásmódot, egyéni haladási ütemet.*



*Kommunikációs kultúra fejlesztése.*

*Számolási készség kialakítása, fejlesztése, mértékek megismertetése, eredményes használata.*

*Sérülés specifikus módszertani eljárások alkalmazása.*

*Autisztikus tanulók fejlesztését minden esetben az első szakaszban kell kezdeni.*

## **2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

A személyiség személy és környezete kölcsönhatásában alakul.

A nevelés-oktatás színtere nemcsak az iskola, hanem a társadalmi élet és tevékenység számos egyéb fóruma is. Ennek figyelembevételével kell meghatározni a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatainkat.

### **2.1. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink**

Értelem kiművelése, érzelmi és esztétikai nevelés.

Egészséges énkép, önismeret kialakítása.

Pozitív erkölcsi normák közvetítése.

Segítő magatartásra nevelés

Egészséges és kulturált életmódra nevelés.

Erőszakmentes, konfliktuskezelő technikákkal rendelkező személyiség fejlesztése. Áldozattá válás megelőzése.

#### ***A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink (speciális tagozat)***

*A tanulók fogyatékoságának megfelelő legmagasabb szintű képzés mellett a sajátos nevelési igénynek megfelelő személyiségfejlesztést is meg kell valósítani. Egészséges énkép és önismeret kialakítása.*

*Megtanítani tanulóinkat az egyén és közösség iránti tiszteletre. Észrevenni és értékelni a jót, megelőzni, felismerni a rosszat.*

*Középsúlyos értelmi fogyatékosok esetén kiemelten fontos cél a személyiség harmonikus fejlesztése az önelfogadásra toleráns magatartásra nevelés.*

*Autisták esetén rugalmas viselkedés, szervezés és kivitelezés képességének minőségi javítása.*

### **2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink**

Alapvető erkölcsi és etikai normák iránti fogékonyság kialakítása.

Tanulóinknak differenciált, egyénre szabott feladatokat adunk, melyek önismeretüket és társaikkal való megfelelő kapcsolat kialakítását segítik.

A megismerés iránti vágy felkeltése és fejlesztése.

A tapasztalati és értelmező tanulás elsajátíttatása.

A játékszeretet és alkotóvágy fejlesztése.

Az önálló tanulási képességek kialakítása, fejlesztése. A problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

Olyan segítő légkör kialakítása és fenntartása, amelyben a segítség elvárt és elismert viselkedés, tevékenység.

Élményszerű, pozitív minták felhasználása személyes példamutatással.

Más népek, népcsoportok és ezek kultúrájának elfogadása, tisztelete.



Az osztályokban, a tantestületben, az iskolában olyan pozitív érzelmi légkör kialakítása és fenntartása, amelyben a pedagógusok, tanulók biztonságban érzik magukat, valamint a tanulók jelleme, személyisége optimálisan fejlődhet. A verbális, és nonverbális eszközök tárházának fejlesztése annak érdekében, hogy a gyerekek képesek legyenek minél eredményesebben érvényesülni a világban.

A negatív, antiszociális minták pusztító hatásának csökkentése, fékezése.

Az egészséges életmód ismérveinek megismertetése és gyakoroltatása a tanulókkal. A mindennapos testedzés változatos lehetőségeinek megteremtése.

A kézügyesség fejlesztését szolgáló tevékenységek, a zene és egyéb művészeti ágak lehetőségének megteremtése.

Az önellátó képesség tevékenységformáinak gyakoroltatása, tudatosítása változatos formában, az életkori sajátosságoknak megfelelően.

Az iskola minden részletében olyan esztétikus, igényes környezet legyen, amelyben a tanulók jól érzik magukat, fejleszti ízlésüket, igényességüket.

Az önismeret és az empatikus készség fejlesztése. Az önkifejezés gyakoroltatása, tudatosítása.

A realitásoknak, az egyetemes értékeknek megfelelő viselkedésformák alapozása.

Természetet szerető, védő, azzal harmóniában élni tudó személyiség kialakítása. Környezetére igényes, helyi és globális környezeti problémák iránti érzékeny személyiség alakítása, ehhez szükséges kompetenciák kialakítása.

Környezettudatos, aktivitásra ösztönző magatartás formálása.

### ***A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink (speciális tagozat)***

*A tervszerű nevelő és oktató munka során a tanulók alapkészségeit fejleszteni és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújtani.*

*Az iskola olyan – az emberre, társadalomra, művészetekre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, amelyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását, eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben.*

*Sajátítsák el az egyéni tanulás módszereit.*

*A szorgalom, a tudás és a munka nyerjen nagyobb becsületet. Egymás iránti tisztelet, megbecsülés kiművelése, fejlesztése.*

*Középsúlyosság esetén kiemelt feladatunk a folyamatos serkentés, motiváció fenntartása.*

### **2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeink**

Egyénre szabott tanulási módszerek, eljárások alkalmazása.

A gyerekek számára olyan feladatokat, szemléltető anyagot biztosítunk, mely felkelti az érdeklődésüket, további ismeretek elsajátítására ösztönzi őket.

Önálló „kutatómunkákat” adunk tanulóinknak, ezeket ismertetik társaikkal, a pedagógus megfelelő módon értékeli tevékenységüket.

Minden tanulót ösztönzünk önálló feladat vállalására.

A tanulás érdekében alapvető könyvtárhasználati ismeretek átadása.

A technika és a tudomány vívmányainak figyelemmel kísérése tanítási órákon, illetve egyéni információgyűjtés során.

Az együttléléshez szükséges társadalmi normák kialakítása, gyakoroltatása, a



pozitív erkölcsi normák következetes érvényesítése az iskolai gyakorlatban.  
Az osztályközösség, a csoportok adta lehetőségeket használjuk ki egymás segítése érdekében.  
A tanulók testi-lelki problémáikban számíthatnak tanáraik segítségére.  
Fontos nevelési szempont a tolerancia és az empátia érvényesítése.

### ***A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeink (speciális tagozat)***

*Sajátos nevelési igényű tanulóink sajátos szociális helyzetéből adódóan kiemelt feladat az iskola környezetének esztétikussá tétele, annak megtartása.*

*Az együttéléshez szükséges társadalmi normák kialakítása, gyakoroltatása.*

*A gyerekek számára olyan feladatokat, szemléltető anyagot választunk, amely felkelti az érdeklődésüket, további ismeretek elsajátítására ösztönzi őket.*

*Minden fogyatékoság esetén egyénre szabott eljárások alkalmazása.*

### **3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok**

Tanítványainknak közösségükön belül fejlődnek készségeik, és ez képessé teszi őket személyiségük kibontakoztatására. Tanítványaink egyéni, pozitív tulajdonságainak felhasználásával tartalmas iskolai közösség alakul ki.

#### **3.1. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink**

A közösségben a demokrácia, az egyenlő bánásmód elveinek kell érvényesülnie. Érezzenek felelősséget társaik, a közösség iránt.

Tanulóink ismerjék meg a társas együttélés szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.

A konfliktusokat konstruktív módon tudják kezelni. Ennek érdekében törekszünk a pozitív megoldások, konfliktuskezelő technikák érvényesítésére, külön figyelmet fordítva az erőszakmentesség erősítésére.

Megértést kell tanúsítani és tiszteletben kell tartani a különböző szokásokat, életmódokat, kultúrákat, vallásokat, a tolerancia és a máság tiszteletben tartásának jegyében.

A tanulók érdeklődésüknek, lehetőségeiknek mértékében vállaljanak részt az iskola hazai és nemzetközi kapcsolatainak kialakításában, ápolásában, nyertes pályázatok lehetőségében (Határtalanul! program)

A beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránt elfogadó és segítőkész magatartást mutassanak.

#### **A közösségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink (speciális tagozat)**

*A sajátos nevelési igényű tanulók körében fokozottan szükség van a közösségfejlesztésre, hiszen ezek a tanulók sokszor csak önmagukkal foglalkoznak, saját igényeik kielégítésére törekednek – legtöbbször nem megfelelő módon.*

*A kölcsönösséget igénylő társas viselkedési készségek kialakítása, a szocializációs képességek fejlesztése.*





### 3.2. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

Az együttélés írott és íratlan szabályainak megismertetése tanulóinkkal. Tolerancia kialakítása és megtartatása.

Különböző szokások, életmódok megismertetése.

Az önellenőrzés képességének, egymás segítésének és segítő szándékú ellenőrzésének kialakítása, fejlesztése.

Tapasztalatszerzés az együttműködés, a konfliktusok közös kezelése és megoldása terén. Konstruktív problémamegoldó technikák közösségi szinten történő alkalmazása.

Az infokommunikációs környezet etikus, célszerű és kritikus használata.

Saját és más nemzetek kultúrájának megismertetése, különbözőségek–azonosságok megismerése.

Népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságaival, kultúránk nagy múltú értékeivel való megismertetés.

Különböző vallások tiszteletben tartása.

#### ***A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink (speciális tagozat)***

*Az emberi, a gyermeki természetet figyelembe véve elvárható az alapiskolázás során, hogy a tanulók a mindennapi együttélésben a társadalom által elfogadott értékeknek, normáknak megfelelő magatartási szokásokat sajátítsanak el. Az őket körülvevő személyek, valamint az elődök (irodalmi, történelmi hősök) cselekedetei magatartási mintaként épüljenek be, amelyek közül egyéniségüknek megfelelően tudnak választani.*

*A tanulók szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.*

*A magatartási normák, minták megismerése nyomán jussanak el a szabálytudatig, annak elfogadásáig, a szabályazonosulásig.*

*Ismerjék fel és tudják értelmezni, hogy vannak egyéni és közösségi érdekek, érdekütköztetések és léteznek kompromisszumos megoldások. Ítélik el a testi erővel, a hatalommal, a tekintéllyel való visszaélést.*

*Tudjanak azonosulni az emberszerető, toleráns magatartással.*

*Tevékenységeik, cselekedeteik során mutakozzon meg az együttműködés, az önzetlen segítség, az egészséges versenyszellem a játékban, az alkotásban, a sportban.*

### 3.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeink

Őszinte, nyílt kommunikáció, támogató együttműködés.

Képességeiknek megfelelő önállóság elvárása.

Lehetőségek teremtése a közösségi alkalmak megvalósulására.

A nemzeti önismeret, a hazaszeretet elmélyítése a közösségi tevékenységben.

Az iskolai hagyományok megtartása, közös rendezvényeken való részvétel.

Az osztályközösségben, csoportokban adott szituációkban meg kell beszélnünk, meg kell mutatnunk a megfelelő viselkedési formákat, normákat.

Ezek a szinterek alkalmasak a különböző konfliktus kezelési technikák gyakoroltatására, az áldozattá válás megelőzésére, a pozitív erkölcsi normák megerősítésére. Rendszeres tanórán kívüli programok szervezésével erősítjük az osztályok, illetve az iskola közösségét.



Minden tanévben tanulmányi kiránduláson vesznek részt az osztályok, melyet az osztályfőnökök szerveznek a szülők támogatásával, segítségével.

Tanulóinkkal részt veszünk olyan programokon, versenyeken, melyet más intézmény ír ki. Rendszeresen figyelemmel kísérjük és részt veszünk a Városi Könyvtár rendezvényein, a város iskolái, a környező települések által, és országosan szervezett programokon.

### **A közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeink (speciális tagozat)**

*Lehetőségek biztosítása a közösségi cselekvések kialakításának, fejlesztésének segítésére.*

*Tanulmányi kirándulás szervezése ősszel és tavasszal.*

*A város nevezetességeinek, természeti értékeinek megismerése.*

*Tanulmányi versenyeken, rajzpályázatokon, versmondó versenyen való részvétel.*

*A sajátos nevelési igényű tanulók köréből 5-8 évfolyamokról 1 főt delegálunk a Diák Önkormányzatba. A közösségfejlesztésben a tanóráknak jut nagy szerep, ahol egy-egy feladatot közösen oldanak meg. Érezniük kell, hogy nem bántani kell egymást, hanem segíteni.*

*A közösségben nem vagy csak alig beilleszkedő, viselkedésük miatt perifériára került tanulók számára viselkedés terápia megsegítést alkalmazunk.*

## **4. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai**

### **4.1. A pedagógus intézményi feladatai**

Az NKt. 62.§ (1.) alapján alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, oktatása, a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével.

Közreműködik az iskolaközösség kialakításában és fejlesztésében.

Aktívan részt vesz a munkaközösség(ek) munkájában.

Részt vesz a nevelő-oktató munkával összefüggő megbeszéléseken, értekezleteken. Nevelő-oktató munkáját tervszerűen végzi.

Tanmenet, foglalkoztatási terv alapján dolgozik.

Egyebekben a munkaköri leírásban rögzítettek alapján végzi tevékenységét.

### **4.2. Osztályfőnök feladatai**

Együttműködik az osztályban tanító szaktanárokkal, napközis nevelőkkel, a gyermeket érintő kérdésekben egyéb szakemberekkel. Látogatja osztálya tanítási óráit, délutáni foglalkozásait. Észrevételeit megbeszéli az érintett pedagógussal.

Törekszik a család és az iskola nevelőmunkájának összehangolására, együttműködik a szülőkkel.

Évente legalább két alkalommal szülői értekezletet tart.

Megismerteti a szülőkkel az iskola pedagógiai programját, házirendjét, megbeszéli velük a tanulókat érintő nevelési elképzeléseit, az osztály, ill. az egyes tanulók fejlesztésére vonatkozóan.

Gondoskodik az osztályában a szülői munkaközösség megszervezéséről. Folyamatosan tájékoztatja a szülőket a gyerekek magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről, alkalmazza az iskolai házirendben rögzített dicséret és



elmarasztalás formáit.

Egyebekben a munkaköri leírásban rögzítettek alapján végzi tevékenységét.

## **5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló: a különleges bánásmódot igénylő gyermekek**

### **5.1.A sajátos nevelési igényű gyermek, és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek**

Iskolánkban egyre több, kiemelt figyelmet igénylő tanuló küzd sajátos nevelési igényvel, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel. Lényeges e problémák és ezek okainak korai felismerése, a fokozottabb odafigyelés és következetes bánásmód alkalmazása. Fontos a velük szembeni tolerancia és empátia a szülőktől, iskolatársaktól és pedagógusoktól egyaránt.

### **5.2.A sajátos nevelésű igények és beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségek enyhítésére vonatkozó céljaink**

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók hátrányainak minél nagyobb mérvű enyhítése, ezen tanulókkal való egyéni bánásmód biztosítása.

A pedagógusok támogatása a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos továbbképzéseken történő részvételre.

### **5.3.A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségek enyhítésére vonatkozó feladataink**

Kapcsolattartás és együttműködés a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók felmérésében.

A szülők tájékoztatása, a megfelelő együttműködés kialakítása.

Segítségnyújtás a problémák enyhítésére.

#### ***(speciális tagozat)***

*Egyéni bánásmód feltételeinek a biztosítása.*

*A sajátos nevelési igényű, kiemelt figyelmet igénylő tanulók sérülés specifikus felzárkóztatási lehetőségeinek biztosítása a rehabilitációs órák keretében.*

### **5.4.A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítésére vonatkozó tevékenységeink**

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók problémáinak felmérése érdekében a Pedagógiai Szakszolgálat felkérése a tanulók vizsgálatára.

Az iskola rendszeres kapcsolatot tart a szakszolgálatokkal, az osztályfőnök a szülői házzal és a fejlesztést végző szakemberrel.

Egyéni foglalkozás, bánásmód biztosítása lehetőség szerint: tanórákon és tanórán kívül.

Önismeretet fejlesztő, konfliktusmegoldó illetve kommunikációs készséget alakító foglalkozások szervezése szakemberek bevonásával.

Rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel szükség esetén rendkívüli fogadóórák formájában.



### **Tevékenységeink (speciális tagozat)**

*Folyamatos kapcsolattartás a Tanulási Képességeket Vizsgáló Bizottsággal.*

*Segítségnyújtás a problémák enyhítésében a szülők részére is.*

*Utolsó megoldásként, szülői kérésre, és a szükséges partnerekkel való egyeztetést/véleményeztetést/javaslattételt követően alkalmazzuk a magántanulói státuszt (pl. ha a tanuló közösségben ön és közveszélyes)*

### **5.5. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység**

Minden oktatási intézménynek egyik legfontosabb célja és feladata a kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő tehetséges gyermekek fejlesztése, a tanulók rejtett képességeinek kibontakoztatása.

#### **(speciális tagozat)**

*A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a képességek kibontakoztatása kerül előtérbe.*

### **5.6. Tehetség, képesség kibontakoztatása elősegítésének célja**

A kiemelt figyelmet igénylő tanulóink tehetségének felismerése, rejtett képességeinek feltárása, fejlesztése.

A kiemelkedő tehetségjegyeinek fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon és e tevékenység támogatása az iskolán kívül.

#### **(speciális tagozat)**

*Kiemelt figyelmet igénylő tanulóink rejtett képességeinek feltárása és fejlesztése.*

### **5.7. Tehetség, képesség kibontakoztatása elősegítésének feladatai**

Széleskörű lehetőségeket biztosítani a kiemelt figyelmet igénylő tanulók képességeinek megismerésére és fejlesztésére.

Az egyéni haladás biztosítása érdekében differenciált oktatás biztosítása. Érdeklődést felkeltő, tehetséget gondozó választható órák, szakkörök, foglalkozások, tanulmányi versenyek biztosítása.

Lehetőség biztosítása az önművelésre és az önkifejezésre.

Tájékoztatás az iskolán kívüli lehetőségekről (szaktábor, sportegyesület, kulturális programok)

A szülőkkel való jó együttműködés kialakítása a gyermek tehetségének támogatása érdekében.

#### **(speciális tagozat)**

*Széleskörű lehetőségek biztosítása a képességek kihasználására.*

### **5.8. Tehetség, képesség kibontakoztatása elősegítésének tevékenységei**

A tanulók versenyekre való felkészítése, azokon való részvétel.

Biztosítani annak a lehetőségét, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók



megmutathassák képességeiket az iskolai és helyi közösségek előtt, országos fórumokon, versenyeken: műsorokon való szereplések alkalmával, illetve kiállítások szervezésével, művészeti és sportrendezvényeken történő részvétellel. Iskolai könyvtár működtetése, az olvasás megszerettetése.

Differenciált tanítási módszer, tudásszint szerinti csoportbontás alkalmazása a tanítási órákon: a feladatokban, a feladatok megoldásához szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben és a tanulók munkájának értékelésében.

### **(speciális tagozat)**

*Az általános iskolai tantervi követelményekhez képest az integrációban résztvevő tanulóknak szükség esetén csökkentjük a követelményeket.*

*Változatos, sokoldalú gyakorlás.*

*A tanulók munkáinak bemutatása az iskola folyosóján és a tantermekben*

## **6. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos iskolai tevékenységek**

### **6.1. A gyermek és ifjúság védelem célja**

A gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése.

A veszélyeztetettség megelőzése, illetve lehetőség szerinti megszüntetése.

A gyermekeket megillető jogok érvényesítése az iskolai élet minden területén.

### **6.2. A gyermek és ifjúságvédelem feladata**

A kiemelt figyelmet igénylő hátrányos, halmozottan hátrányos illetve veszélyeztetett tanulók körének ismerete.

A szociális hátrányok enyhítését segítő lehetőségek felkutatása. A lehetséges pályázatokon való részvétel.

Amennyiben a veszélyeztető tényező(k) pedagógiai eszközökkel nem szüntethető(k) meg, úgy a megfelelő szakember segítségét kell kérni iskolapszichológustól, a kihelyezett iskolai szociális munkástól, a védőnőtől, az iskolaorvosoktól, illetve jelezni a Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a területileg illetékes gyámhatóság, szükség esetén a rendőrség felé.

A szülők, tanulók tájékoztatása az iskolai pszichológus és szociális munkás személyéről, fogadóórájáról, egyéb elérhetőségéről a helyben szokásos tájékoztatási módon.

### **6.3. A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységek**

Preventív tevékenységek megtervezése és megvalósítása, a tanulók veszélyeztetettségének elkerülése, enyhítése, a hátrányok megszüntetése érdekében.

- felvilágosítás a szociális támogatási formákról: rendszeres gyermekvédelmi támogatás (étkezési kedvezmény)
- táborozási és egyéb hozzájárulások feltételeinek megteremtése pályázatokon való részvétellel, az Erzsébet táborok esetében
- törekvés arra, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók napközis, tanulószobás ellátásban részesülhessen
- pályaorientációs tevékenység szervezése
- felzárkóztató illetve tehetséggondozó programok szervezése
- drog-prevenációs program tervezése beindításának segítése az



- egészségnevelési program részeként
- bűnmegelőzési és mentálhigiénés programok szervezése
  - a család nevelési gondjainak csökkentése tanácsadással
  - preventív technikák elsajátítása
  - erőszakmentes konfliktus-kezelési módszerek átadása
  - áldozattá válás megelőzése

Iskolánk - azonosulva az alkotmányban lefektetett alapjoggal miszerint mindenkinek joga van a szabadsághoz és a személyi biztonsághoz - kiemelt feladatként kezeli a társadalmi bűnmegelőzésben együttműködő partnerséget. Ennek jegyében szakmai kapcsolatban állunk a rendőrséggel, preventív programokat valósítunk meg.

### **Speciális tagozat**

*Az iskolánkban működő, sajátos nevelési igényű, kiemelt figyelmet igénylő tanulókat foglalkoztató tagozat összetételére jellemző a hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztető családi háttér. A gyermek- és ifjúságvédelem céljait és feladatait fokozottan érvényesíteni kell. A családok szociális helyzetének javítására tett intézkedések, a hiányzások mértékének leztorítására tett intézkedések jelentős mértékben hozzájárulnak ahhoz, hogy a gyerekek kevesebb időt töltsenek az utcán. drog- bűnmegelőzési és mentálhigiénés programok szervezése, az áldozattá vagy bűnözővé válás megelőzése. Segítségnyújtás és információk átadása a szülőknek a szociális támogatási formákat illetően.*

## **7. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység**

### **7.1. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység célja**

Az egyéb problémával küzdő, a kiemelt figyelmet igénylő, lassabban haladó tanulók hátrányainak csökkentése, a tanulók fejlesztése.

### **7.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység feladatai**

A kiemelt figyelmet igénylő, tanulási kudarcra küszködő tanulók kiszűrése és felmérése a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereinek a segítségével.

Egyéni felzárkóztatás lehetőségeinek a megteremtése korrepetálással, fejlesztő foglalkozással.

Logopédiai ellátás biztosítása az arra rászoruló tanulóknak.

Napköziben illetve tanulószobán a korrepetálás lehetőségének biztosítása.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók terheinek csökkentése érdekében felmentés biztosítása egy vagy több tantárgy osztályzása alól a szakszolgálatok szakmailag megalapozott javaslata alapján.

Megfelelő eszközökkel motiválni a tanulókat, megkeresni a sikerélményhez juttatás lehetőségeit.



### **7.3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek**

A magas osztálylétszám adta lehetőségekhez mérten differenciált oktatás megszervezése a tanórákon.

Csoportbontás – egy csoportban lehetőleg azokat a tanulókat foglalkoztatjuk, akik azonos képességűek.

Iskolánkban korrepetálásokat tartunk különböző tantárgyakból, főleg matematikából, magyar nyelv és irodalomból.

Szükség esetén egyéni korrepetáláson is részt vesznek tanulóink.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók számonkérésekor lehetőséget biztosítunk a hosszabb felkészülési időre. Írásbeliség akadályoztatása esetén lehetőséghez mérten a szóbeli számonkérést helyezük előtérbe, illetve a szakértői véleményben javasolt segédeszközök (informatikai eszközök is) használatát biztosítjuk.

A tanulási kudarcnak kitett tanulókat külön programmal segítjük. Intézkedéseink összhangban állnak a helyi esélyegyenlőségi program intézkedési tervével.

#### **(speciális tagozat)**

*A sajátos nevelési igényű tanulók felzárkóztatása érdekében a rehabilitációs rehabilitációs órán lehet tenni. A fejlesztő munkát a már meglévő készségekre, képességekre kell építeni a gyermek önbizalmának folyamatos pozitív megerősítése mellett. A gyermeket meg kell nyerni a fejlesztéshez, mert az átélt kudarcjai következtében a már beépült elkerülő magatartást át kell fordítani, hogy tapasztalja meg a tanulás örömeit, sikerélményét.*

*Főbb fejlesztendő területek:*

- észlelés
- figyelem
- emlékezet
- gondolkodás
- nyelvi fejlesztés
- motorika

*A számonkérés ezeknél a tanulóknál is sajátos, egyéni módon történik minden tanuló képességének megfelelően. Egy adott anyagrész lezárásakor kellő gyakorlás után témazáró felmérést írnak. A beszámoltatás formája, módja – írásbeli vagy szóbeli –*

*nagymértékben függ a tanuló fogyatékoságától, ezért egyénenként változó.*

*Fokozott jelentősége van a differenciált foglalkozásnak tanórákon és tanórán kívül is.*

*Házi feladatot ezek a tanulók nem kapnak, hiszen a gyermek értelmi fogyatékosága mellett a szociális hátrány is lehetetlenné teszi sok esetben az otthoni készülést, pl. család életmódja*



## 8. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

### 8.1. A szociális hátrányok enyhítésének célja

Tanulóink különböző szociális háttérrel rendelkező családokból érkeznek. Ezek a hátrányok sokszor nehezítik, sőt lehetetlenné teszik tehetségeik, adottságaik kibontakozását. Lehetőségeinkhez mérten enyhítenünk kell ezeken a hátrányokon.

### 8.2. A szociális hátrányok enyhítését segítő feladatok

Tanulóink szociális háttérének megismerése, figyelemmel kísérése lehetőségeinkhez mérten.

A szociális hátrányok enyhítését segítő lehetőségek felkutatása, kapcsolatfelvétel ezekkel az intézményekkel, programokkal.

Pályázatok figyelése, megírása az osztályfőnök, a pedagógus és az intézményvezetés részéről.

A tanulók szociális hátrányainak csökkentése érdekében a partnerekkel való szorosabb és nyíltabb kommunikáció és együttműködés.

### 8.3. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

A szülői ház tájékoztatása a szociális támogatási lehetőségekről. (Szociális munkás)

Helyi támogatások megszerzésének ösztönzése.

Tanulószobai, napközis ellátás biztosítása

Felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése. Drog- és bűnmegelőzési, mentálhigiénés programok szervezése

#### **(speciális tagozat)**

*Az általános iskolával ellentétben az utóbbi időben csökken a tanulói létszám a speciális tagozaton. Tanulóink között egyre több a nem megfelelő szociális háttérrel rendelkezők száma. A szociális hátrányok enyhítését a pedagógus a gyermekvédelmi felelőssel együtt a megfelelő szervezet segítségével próbálja megvalósítani.*

*Az iskola is érvényesíti jelentési kötelezettségét e tanulók segítésében. Felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése.*

*Pályaorientációs tevékenység.*

## 9. A szülő, tanuló, pedagógus és az intézmény partnerei együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei

A szülő gyermeke fejlődésének legfőbb záloga.

A Köznevelési törvény alapján a szülőt megilleti a szabad iskolaválasztás joga, hogy gyermeke érdeklődésének, adottságának, képességének, világnézeti meggyőződésének megfelelő iskolát válasszon. A szülő kötelessége, hogy figyelemmel kísérje, és folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről, gyermeke neveléséhez segítséget kapjon.





Mindez csak akkor valósulhat meg, ha rendszeres a kapcsolattartás a szülő és a pedagógus között. Nagyon fontos a kölcsönös bizalom, és együttműködés, a megfelelő tájékoztatás és az őszinteség mindkét fél részéről.

A kölcsönös kapcsolattartás formái:

- Szülői értekezlet – évente két alkalommal, szükség esetén többször is
- Fogadóóra – évente két alkalommal, valamint egyéni egyeztetéssel a pedagógusok egyéni fogadó óráján. Azon tanulók szüleivel való egyeztetés egy harmadik fogadóórán egyéni behívás alapján történik, akiknek tanulmányi eredménye bármely tantárgyból 2.0 osztályzat alatt van.
- A tanuló tanulmányi teljesítménye, nem megfelelő viselkedése esetén az osztályfőnök esetmegbeszélést kezdeményezhet a kollégákkal, szakemberekkel.
- Közös rendezvények szervezése a szülők és a pedagógusok részvételével.
- Pályaválasztási tanácsadás 7-8. osztályos tanulóink, ill. szülei részére.

Iskolánkban is működik a Szülői Munkaközösség, melynek célja és feladata a szülők jogainak, érdekeinek érvényesítése. Döntési jogkörrel rendelkezik saját működési rendjéről, munkatervének elfogadásáról, tisztségviselőinek megválasztásáról. Kezdeményezheti iskolaszék létrehozását. Figyelemmel kíséri a tanulói jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztatja az intézmény vezetőjét, a fenntartót. A tanulók nagyobb csoportját érintő ügyek tárgyalásakor képviselőjük részt vehet – tanácskozási joggal – a nevelőtestület értekezletén. Több, az iskolát, a tanulókat és a szülőket érintő témában véleményezési joggal rendelkezik.

Iskolánkban SZMK segíti a pedagógusok munkáját. Évente két alkalommal tartanak megbeszélést az osztályok szülői közösségének képviselői.

Ötleteikkel, javaslataikkal, észrevételeikkel támogatják az iskolánkban folyó oktató-nevelő munkát.

### **(speciális tagozat)**

*A szülőkkel való kapcsolattartás fokozottabb a sajátos nevelési igényű tanulók esetében. A tanulók szociális háttérének enyhítését segítő kérelmek, nyomtatványok kitöltésében, leadásában nagyon sokat segítenek a pedagógusok. Emellett a pályaválasztásban hárul nagy feladat a pedagógusokra. A különböző foglalkozások, szakmák, munkakörök megismertetése, az azokhoz szükséges végzettségek megszerzési lehetőségeinek a megismertetése.*

### **Külső kapcsolatok rendszere, formája és módjai**

Az iskolai munka optimális minőségű működésének, valamint a megfelelő szintű irányító munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az intézményvezető felelős.

### **Család és Gyermekjóléti Központtal való kapcsolat formája, módjai**

Intézményi szinten az iskola vezetője felelős a munkakapcsolat létesítéséért és folyamatosságáért.



---

### **Pedagógiai Szakszolgálattal való kapcsolat formája, módjai**

Intézményi szinten az iskola vezetője felelős a munkakapcsolat létesítéséért és folyamatosságáért. A napi munkakapcsolat az igazgatóhelyetteseken keresztül valósul meg.

### **Egészségügyi szolgálattal való kapcsolat formája, módjai**

A tanulók egészségi állapotának – törvényi előírásoknak megfelelő – szakmai követése érdekében iskolánkban iskola egészségügyi szolgálat működik.

Az iskolaorvossal heti munkakapcsolat, a védőnővel napi szintű munkakapcsolat.

A védőnői munkaterv szabályozza az osztályfőnökök és a pedagógusok operatív kapcsolati rendjét.

Évente egyszer iskola fogorvosi szolgáltatást veszünk igénybe.

### **Gyámhivatallal való kapcsolat formája, módjai**

Intézményi szinten az iskola vezetője felelős a munkakapcsolat létesítéséért és folyamatosságáért.

### **További külső kapcsolatok és azokkal való kapcsolat formái és módja**

A munkakapcsolat megszervezéséért irányításáért az igazgató felelős. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetésének állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Fenntartó: Szigetszentmiklói Tankerületi Központ
- Működtető: Szigetszentmiklói Tankerületi Központ
- Szigetszentmiklós Város Polgármesteri Hivatal (2310 Szigetszentmiklós Kossuth L. u. 2.)
- Szakértői Bizottságok
- Szigetszentmiklói Rendőrkapitányság
- Szigetszentmiklói Család-és Gyermekjóléti Központ
- Batthyány Kázmér Gimnázium
- Kardos István Általános Iskola és Szakgimnázium (2310 Szigetszentmiklós Tököli u. 30/a)
- Szigetszentmiklói József Attila Általános Iskola (2310 Szigetszentmiklós, Radnóti Miklós u. 6.)
- Szigetszentmiklói Ádám Jenő Általános Iskola és AMI (2310 Szigetszentmiklós Szebeni utca 81.)
- A Tanulókért, az Oktatásért a Holnapért Alapítvány
- Városi Könyvtár
- Az egyházközösségek képviselői
- A város sportegyesületei, és társadalmi szervezetei
- Kisebbségi Önkormányzatok (cigány, német)
- Barbara Egyesület
- CSEFOSZ
- Helytörténeti Múzeum
- Válasz-Út Egyesület



A dolgozók és a tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola vezetősége rendszeres kapcsolatot tart fenn az alábbiakkal:

- Gyermekorvosi Rendelő (Szigetszentmiklós, Dr. Lengyel L. u. 1.)
- Fogorvosi rendelő - Dr. Nédó József (Szigetszentmiklós, Árpád u. 14.)
- Dr. Kővári Gábor munkorvos (2315 Szigethalom, Dobó István u. u. 23.)

Ezen szolgálatok igénybevételével szervezi meg az intézmény az alkalmazottak munka alkalmassági és szűrővizsgálatát, illetve a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

### **Külső partnerekkel való kapcsolattartás**

a) Az iskolát az igazgató vagy megbízottja képviseli a fenntartónál, a város oktatásügyi szervezeteinél, az igazgatói munkaközösségben, az országos oktatásirányítási szerveinél, szervezeteinél tanácskozási joggal:

- Az iskola tagja lehet olyan egyesületnek, szervezetnek, amelyek elősegítik az intézményi célok elérését.
- Az intézmény pedagógusai önkéntes alapon tagjai lehetnek különböző szakmai szervezeteknek.

b) Az iskolában az egészségügyi ellátást biztosító egészségügyi szolgáltatóval az intézmény igazgatóhelyettesei tartják a kapcsolatot: összehangolják a védőnő, az iskolaorvos, az iskolafogász és a vizsgálatot végző rendelő szolgáltatási időpontjait az intézmény által leginkább kedvező lehetőségekkel.

### **10. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvétele**

- a diákönkormányzat véleményezési jogával élhet az iskolai élet bármely részével kapcsolatban
- feladatot vállalhat közösségi programok összeállításában, lebonyolításában
- a tanulónak joga van kérdést intézni az intézmény vezetőihez és pedagógusaihoz, s arra legkésőbb a megkereséstől számított 30 napon belül érdemi választ kapjon
- a diákönkormányzat szervezésében egy tanítási nap programja eldöntésének jogát a nevelőtestület véleményének kikérése mellett.

## **II. Egészségfejlesztési program**

A nevelésnek e területe fejleszthetőségét tekintve igen összetett, hiszen ide tartozik többek között az ideg-izom kapcsolatok segítségével létrejövő mozgáscselekvések, a szexuális nevelés, a családi életre nevelés, az egészséges szokások kialakítása, a mozgás- és táplálkozáskultúra fejlesztése is. Ezek a tevékenységek kapcsolhatók a tanítás-tanulás tevékenységhez, részben pedig az iskolán kívüli szabadidős tevékenységhez is.

### **1. Célunk**

Hozzásegíteni tanulóinkat ahhoz, hogy harmóniában éljenek a világgal. Ép testi és lelki életet élő ifjúság nevelése. Az erkölcsi normák betartása, betartatása. Az



iskolai környezet, mint élettér is biztosítsa az egészséges testi, lelki szociális fejlődést.

## 2. Feladataink

- egészséges életrend, életvitel, napirend kialakítása;
- az iskolai büfé, és menza kínálatának bővítése (egészséges, életkornak megfelelő választék);
- tudatos fogyasztói magatartásra nevelés, választási felelősségre nevelés;
- káros, függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzése (dohányzás, alkohol, drog);
- alapvető betegségek felismerése, megelőzési módok ismerete;
- kamaszkor problémáira való felkészítés, segítségadás;
- felelős, örömteli párkapcsolat kialakítására nevelés;
- meggyőzés a mozgásnak, az életvitelnek és az életmódnak az egészség megőrzésében betöltött szerepéről;
- szabadidő helyes eltöltésére nevelés;
- a testmozgás, sportolás fontosságának felismertetése.
- felkészítés a felnőtt életben való életmódokra vonatkozó helyes döntések meghozatalára
- a beteg, sérült, fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítő magatartás fejlesztése
- felkészítés a vészhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére, elhárítási megoldási technikák gyakoroltatása
- közlekedési kultúra fejlesztése saját és mások testi épségének, egészségének megóvása érdekében
- környezetbarát, egészséges kondicionáló közlekedési formák megkedveltetése (gyaloglás, kerékpározás);

## 3. Tevékenységeink formái

- felvilágosító előadások az egészséget károsító szokásokkal és a bennük rejlő veszélyekkel kapcsolatosan (meghívott szakemberekkel előadások és kötetlen beszélgetések szervezése);
- biztosítjuk az iskolaorvosi hálózaton keresztül a tanulók egészségi állapotának rendszeres felügyeletét (pl.: fogászati, hallás, gerincoszlopi, szemészeti szűrővizsgálatok);
- pszichológus segítségével a lelki eredetű problémák felderítése, feldolgozása;
- a családi szerepekkel és funkciókkal kapcsolatos beszélgetések elemzése;
- egészséges életmódot népszerűsítő foglalkozások (szakkörök, túrák, vetélkedők, stb.);
- faliújság szerkesztése;
- hagyományos vetélkedők szervezése (fogászati, elsősegélynyújtó);
- „családi-nap”;
- sokirányú sportolási lehetőség biztosítása az iskola részéről;



#### 4. Az egészségnevelés szinterei iskolánkban

- tanórák
- tanórán kívüli foglalkozások

##### Tanórákon:

- fogyasztóvédelmi ismeretek közvetítése széles körben, a tudatos fogyasztói magatartás megalapozása érdekében.
- elsősorban a NAT által meghatározott tananyagban kiemelten foglalkozunk az egészséges táplálkozással, szenvedélybetegségekkel, egészséget károsító szokásainkkal, higiénias követelményekkel, kamaszkori lelki problémákkal;
- testnevelés órákon egészséges, edzett fiatalok nevelése, tanulóink mozgásigényének kielégítése, közösségi nevelése és személyiségfejlesztése.

##### Tanórán kívüli foglalkozásokon:

- sportvetélkedők, sorversenyek, foci, egyéb labdajátékok;
- játékfoglalkozások: ez lehet egyéni vagy közös, elsősorban szabad levegőn;
- táplálkozási, étkezési kultúra fejlesztése.
- az egészséges életmódra és különösen az egészséges táplálkozásra vonatkozó ismeretszerzés;
- változatos sporttevékenység biztosítása a délutáni órákban;
- gyalogtúrák, kerékpár túrák

#### 5. A testnevelés és a sport szerepe az egészség fejlesztésében

A modern kor és az azzal együtt járó technológiák az embert olyan életmódba kényszerítik, amely mozgásszegény életmódhoz, a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, ennek következménye lehet a szellemi teljesítmény romlása is. Az egészséges életmód egyik legmeghatározóbb része a rendszeres testmozgás. Az iskolai testnevelés segítséget nyújthat bizonyos rendellenességek korai észlelésében és megelőző szerepet tölthet be több, későbbi betegség kialakulásában.

##### 5.1. Feladata

- rendszeres munkával elő kell segítenie a fizikai állóképesség és az ellenálló-képesség fejlődését;
- a gyermekek napirendjébe beépülve növelje edzettségük szintjét és a teljesítőképességüket;
- kirándulási- és sportolási alkalmak számának emelésével teremtsen lehetőséget a mozgás örömeinek átélésére, a sikeres teljesítmény eléréséhez tegye próbára akaraterijüket, így fejlessze kitartásukat;
- színesítse a gyermekek mozgáskultúráját (tánc, népi játékok);
- a szabadidőben végezhető sportolási lehetőségek megismertetése, irántuk a gyermeki érdeklődés felkeltése, cselekvésre ösztönzés;



## 5.2. Színterei

- testnevelés órák,
- sportszakkörök
- házbajnokságok,

Hagyományosan működő sportköreink: labdarúgás, kézilabda, szivacs kézilabda, röplabda, atlétika.

Orvosi szakvélemény birtokában gyógytestnevelési foglalkozások megtartása a Konduktív Óvoda gyógytestnevelője által.

Stratégiai cél olyan mozgások megismertetése, a melyek élethosszig művelve életminőség javító hatással bírnak.

Elsődleges célunk a szükséges feltételek megteremtése a rendszeres délutáni testmozgáshoz, a szabadidő aktív és hasznos eltöltéséhez. A működés szabályait figyelembe véve, minden tanév szeptemberében kerül sor a sportcsoportok megszervezésére. Az életkornak megfelelően a tanulók érdeklődési köréhez igazodó olyan sportági csoportokat szükséges kialakítani, amelyekben a mindennapos testedzés megvalósulhat.

## 5.3. Feladataink

- a tanulók felkészítése a korosztályos diákolimpiai versenyekre;
- a tehetséges tanulók sportegyesületbe irányítása;
- házbajnokságok szervezése (a tanulócsoporthoz igazodva);
- a környező iskolákkal közös játékok, versenyek szervezése azzal a céllal, hogy a résztvevők száma jelentősen növekedjen.

## 5.4. A sportolást, az aktív testmozgást elősegítő tevékenységi területek

- játékos ügyességi vetélkedők, atlétika, kézi-, kosár-, röplabda és labdarúgás sportágak üzése;
- társadalmi és fogyasztói szervezetek meghirdetett programjai és a sportolást, az egészséges életmódot népszerűsítő versenyek: pl.: utcai futóversenyek, streetball bajnokság,

A délelőtti testnevelés órákon kívül sokféle lehetőséget biztosítunk tanulóink számára a délutáni időszakban is mozgásigényük kielégítésére. Az iskola órakeretétől függően a tanulók és a szülők igényéhez igazodva a következő sportfoglalkozásokat szervezzük:

- atlétika
- labdarúgás
- röplabda
- kézilabda
- vívás

Az egyes foglalkozások időpontjait úgy választjuk meg, hogy lehetőség szerint minden nap minden korosztálynak legyen lehetősége délutáni testmozgásra is.

Az egészséges, edzett tanulóifjúság nevelése az iskolai testnevelésen túl



jelentősen javítható, ha korrekt együttműködésen alapuló kapcsolatok egészítik ki azt. Ez jól szolgálja a tehetségek kiválasztódását, s teret biztosít a versenysportnak, az utánpótlás-nevelésnek is. Az iskola testnevelői aktív résztvevői a város sportéletének, az iskolai foglalkozásokon figyelemre méltó teljesítményt nyújtó diákokat bizalommal irányítják a városi egyesületekbe. A helyi tantervben szerepelnie kell a tanulók fizikai állapotának mérését szolgáló módszernek. Iskolánk a Magyar Diáksport Szövetség programján keresztül a NETFIT felmérési rendszert használja.

### **5.5. Az egészségnevelés terén meghatározott feladatot akkor tekintjük megvalósultnak**

- ha tanulóink minél nagyobb arányban vesznek részt a délutáni foglalkozásokon
- sportversenyeken eredményesen szerepelnek;
- általános iskolai tanulmányaik befejezése után is hangsúlyt fektetnek a rendszeres testedzésre, mindennapossá válik náluk a sport iránti igény, tudatosul annak életminőség javító hatása;
- törődik egészségével és rendszeresen részt vesz szűrővizsgálatokon, egészségesen táplálkozik;
- csökken a túlsúlyos tanulók száma
- nem él egészségre káros szenvedélyeknek és másokat is lebeszél róla.

## **III. Környezeti nevelés program**

### **1. Környezeti nevelés**

#### **1.1. Alapelvek**

A környezeti és természetvédelmi nevelés folyamata során az ember természeti környezetének és ezek rendszereinek megismerésére és megóvásuk szükségességére, védelmére, megőrzésére tanítjuk meg tanulóinkat.

#### **1.2. Célunk**

- természettudományos gondolkodási módszerek fejlesztése
- a tanulók környezettudatos magatartásának kialakítása;
- a körülöttünk lévő természet kincseinek megismerése, megóvása;
- a kultúra értékeinek befogadására való képesség kialakítása;
- ép testi és lelki életet élő ifjúság nevelés.

Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy környezettudatos állampolgárrá váljanak tanítványaink. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt;
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt;
- a környezet (természetes és mesterséges) értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét és akaratát;
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség



őrzését;

- az egészséges életmód igényét, és elsajátíttatni az ehhez vezető technikákat, módszereket;
- fogyasztói kultúra fejlesztése, és a tudatos kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknban.
- Az egyes tantárgyak tanórai foglalkozásaiba kerülnek beépítésre a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmak.

### 1.3. Feladatunk

A környezeti nevelés segítségével megszerettetni a természeti és az épített környezetet, olyan tudású és szemléletű embereket nevelni, akik meg tudják őrizni annak sokszínűségét az utókor számára. Megtanítani diákjainkat arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük rejlő összefüggéseket. Így válhatnak a gyerekek majd tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó felnőttekké.

### 1.4. Tevékenységi formák

- osztálykirándulások szervezése, elsősorban természetvédelmi területekre, hazánk történelmi emlékhelyeire;
- vetélkedők szervezése iskolai- vagy osztálykeretben, a „Víz”, a „Föld”, „Madarak és fák” környezetvédelmi világnapok alkalmával;
- országos versenyeken való részvétel
- tablók készítése a környezet- és a természetvédelem témakörben;
- természet- és környezetvédelmi témák beépítése az osztályfőnöki tanmenetbe.

### 1.5. Konkrét célok

Rövid távú céljaink tervezésében figyelembe vesszük, hogy a hosszabb távú célok megvalósításához milyen lépések vezetnek.

Új tervek:

- a tantestület tagjainak megnyerése a környezeti nevelési munkához;
- iskolai „zöld” médiumok kialakítása (könyvtárban elkülönített rész az e témakörökkel foglalkozó könyvekkel)
- kiállítások szervezése (természeti értékek, helyi érdekességek)

### 1.6. A környezeti nevelés színterei iskolánkban

- tanórák
- tanórán kívüli foglalkozás

#### Tanórákon:

A környezeti nevelés összetettségét csak komplex módszerek segítségével lehet közvetíteni. Ezért fontos a tantárgyak közötti integráció. Minden lehetőséget meg kell ragadnunk, hogy megfelelő módon diákjainkban egységes képet alakítsunk ki az őket körülvevő világról.





- a szakórákon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre (pl. ember és környezete, kapcsolatok, természetismeret);
- a hétköznapi környezeti problémák megjelenítése a szakórákon
- a környezetszennyezés hatása a természeti, és az épített környezetre, az emberre);
- természetvédelmi versenyekre felkészítés;

#### **Tanórán kívüli foglalkozásokon:**

- rövid, helyi kirándulások, a „tanösvény” felkeresése;
- lakókörnyezetünk, a Duna-part élővilágának megfigyelése, a környezeti változások figyelemmel követése;
- a város múzeumainak megtekintése;
- aktív részvétel az iskola udvarának ápolásában, tisztán tartásában
- vetélkedők szervezése
- A gyerekek olyan versenyeken indulnak, ahol a környezet- és természetvédelem fontos téma, így elmélyíthetik elméleti tudásukat.
- Részt veszünk városi akciókban („takarítási”, „virágosítás” programok).
- A szülők támogatásával és aktív részvételével iskolánk udvarának, környezetének szépítése, a zöldterület növelése.
- faültetés

#### **1.7. A környezeti nevelés területén végzett munkánkat akkor tekinthetjük sikeresnek, ha általános iskolai tanulmányaik befejeztével a gyerekek:**

- nem elszigetelt ismereteket szereztek, hanem egységes egészként látják a természetet, s benne az embert;
- környezettudatos magatartás alakult ki bennük;
- képessé válnak a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére;
- megértik a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint megbecsülik ezek gazdasági hatásait;
- a későbbiekben aktív részeseivé válnak lakókörnyezetük és a természet értékeinek megóvásában, további építésében;
- környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt tanúsítanak.

#### **IV. Biztonságos közlekedésre nevelés**

Kiemelten fontos feladat a tanuló közlekedésre való felkészítése:

- a közlekedésben való önálló részvételre
- a közlekedés szabályainak alkalmazására
- a helyes magatartási formák elsajátítására
- a veszélyhelyzetek gyors felismerésére és elhárítására
- a közúti forgalomban való részvételhez szükséges technikai és szellemi képességek átadására

A biztonságos közlekedéshez szükséges fejlesztési területek: testi ügyesség, koordinációs képesség, észlelési megfigyelési képesség, helyzet felismerési és döntési képesség, kommunikációs és együttműködési képesség, figyelmi



emlékezeti képesség.

A megvalósítás szinterei:

- tanítási órák
- tanórán kívüli: osztálykirándulások, versenyek, szervezett iskolai programok.

## V. Fogyasztóvédelmi oktatás

A fogyasztóvédelem célja a fogyasztói kultúra és a tudatos kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknál. Ennek elérését a fenntartható fogyasztás fogalmának kialakítása, elterjesztése és a fenntarthatóságnak a mindennapi életünkben fogyasztóként való képviselése jelenti.

### 1. Az oktatás tartalmi elemei

Értékrend formálása:

- a kívánság és a szükséglet fogalmának értelmezése elkülönítése
- az egyéni és a társadalmi jogok tiszteletben tartása
- a természeti értékek védelme

### 2. Fogyasztóvédelmi oktatás szinterei:

- tantárgyi tanórai keretekbe építve
- tanórán kívüli tevékenységek (vetélkedők, rendezvények)
- iskolán kívüli helyszínek (egyéni vásárlási tapasztalatok)

### 3. Sajátos módszertani elemek:

- a készségfejlesztés területei a kritikus gondolkodás az egyéni és csoportos döntéshozatal, a problémamegoldás
- a hagyományostól eltérő tanulásszervezési formák:
- felmérések, ötletbörze, szimulációs játék, viták, érveléstechnikai gyakorlatok, médiafigyelés, médiaelemzés, reklámkritika, stb.

Fogyasztóvédelmi ismeretek átadását akkor tekintjük eredményesnek, ha tanulóink a helyes értékrend és értékek megválasztásával tudatos fogyasztói beállítódással bíró személyiségekké válnak, akik rendelkeznek a marketinghatásoktól való távolságtartás képességével és birtokolják a fogyasztói szükségletek folyamatos mérlegelésének képességét.

## VI. Felvétel, átvétel

Az Nkt. 50.§ alapján "az általános iskola, köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító iskola)."

A tanuló átvétele esetén a tantestület szakmai véleménye alapján különbözeti-szintfelmérő vizsga, egyéni segítségnyújtás, türelmi idő, vagy évfolyamismétlés biztosítása lehetséges.

20/2012. EMMI rendelet 24. § (6) bekezdése alapján "ha az általános iskola -a megadott sorrend szerint- az összes felvételi kérelmet nem tudja teljesíteni, az



érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt.” A sorsolás szabályait a Házirend tartalmazza, az említett rendelet 24. § 5. pontja szerint kell eljárni.

## VII. Könyvtár-pedagógiai tevékenység

Biztosítja a pedagógusok és a tanulók számára az ismeretszerzés folyamatában a könyvtár teljes eszköztárát, tájékoztató apparátusát, szolgáltatásait. Megtartja a tantervekben rögzített alapozó jellegű könyvtárhasználati órákat. A könyvtárhasználatra épülő szakórákat a szaktanár vezeti, a könyvtáros tanár ennek tervezésében, előkészítésében vesz részt, illetve az óra könyv- és könyvtárhasználatával kapcsolatos részét tarthatja.

## Helyi tanterv

A helyi tanterv az oktatásért felelős miniszter által kiadott és jóváhagyott kerettantervek közül a Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításában meghatározottak alapján készült.

A 2023/24-es tanévtől a mindennapos testnevelés megvalósításához külső helyszínt veszünk igénybe. Oázis Wellness Uszoda.

A matematika tantárgy oktatásának mintájára a magyar irodalom és a magyar nyelv tantárgyakat csoportbontásban tanítjuk. Az alsó tagozaton 2., 3., 4. évfolyamon osztálykeretekben tanulnak a diákok. A lassabban haladók évfolyamonként egy felzárkóztató csoportba kerülnek. A csoportok kialakítása tudásszint alapján történik. A felső tagozaton, a matematika tantárgy oktatásának mintájára a magyar irodalom és a magyar nyelv tantárgyakat csoportbontásban tanítjuk. Évfolyamonként több csoportot alakítunk ki, melyekbe tudásszint alapján kerülnek be a tanulók. Az I-es csoport a leggyorsabban haladók csoportja, a többi csoportban az ettől eltérő haladási ütemben haladók tanulnak. Mind az alsó, mind a felső tagozaton a csoportváltás félévkor és év végén, a szaktanárok javaslatára, közös döntésük alapján lehetséges.

Idegen nyelv csoportbontásban történő oktatása:

A nyelvi csoportok bontása különböző évfolyamokon, különböző módokon történik:

- 4.-8. évfolyamon 2-2 nyelvi csoport működik osztályonként, tudásszint szerint (kivételek amikor az osztálylétszám 20 fő alatt van, akkor egy osztály egy csoportként tanulnak)



### A RÉGI ÉS AZ ÚJ NAT BEVEZETÉSE-KIVEZETÉSE

|         | 1. évfolyam | 2. évfolyam | 3. évfolyam | 4. évfolyam | 5. évfolyam | 6. évfolyam | 7. évfolyam | 8. évfolyam |
|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 2020-21 | Ú           | R           | R           | R           | Ú           | R           | R           | R           |
| 2021-22 | Ú           | Ú           | R           | R           | Ú           | Ú           | R           | R           |
| 2022-23 | Ú           | Ú           | Ú           | R           | Ú           | Ú           | Ú           | R           |
| 2023-24 | Ú           | Ú           | Ú           | Ú           | Ú           | Ú           | Ú           | Ú           |

R: régi NAT 2020 szept. 1. előtt Ú: új NAT 2020 szeptember 1. után

### 1. Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak, a kötelező és választható tanórai foglalkozások, azok óraszámja

A helyi tanterv adott tantárgyra és évfolyamra vonatkozó tartalmi, követelményei alsó tagozaton.

| Alsó tagozat             | 1. évfolyam |           | 2. évfolyam |           | 3. évfolyam |           | 4. évfolyam |           |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|
|                          | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        |
| Tantárgy                 | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        |
| Magyar nyelv és irodalom | 8           | 7+1       | 8           | 7+1       | 7,5         | 5+1,5     | 7           | 5+1,5     |
| Idegen nyelv             |             |           |             |           |             |           | 2           | 2         |
| Matematika               | 5           | 4+1       | 5           | 4+1       | 5           | 4+0,5     | 5           | 4+0,5     |
| Erkölcstan               | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         |
| Környezetismeret         | 1           | 0         | 1           | 0         | 1,5         | 1         | 1,5         | 1         |
| Ének                     | 2           | 2         | 2           | 2         | 2           | 2         | 2           | 2         |
| Vizuális kultúra         | 2           | 2         | 2           | 2         | 2           | 2         | 2           | 1         |
| Életvitel és gyakorlat   | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         |
| Testnevelés              | 5           | 5         | 5           | 5         | 5           | 5         | 5           | 5         |
| Számítástechnika         |             |           |             |           | 0           | 1         | 0,5         | 1         |
| <b>Összesen:</b>         | <b>25</b>   | <b>24</b> | <b>25</b>   | <b>24</b> | <b>25</b>   | <b>24</b> | <b>27</b>   | <b>25</b> |
|                          |             |           |             |           |             |           |             |           |



SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA

☒ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.

☎ 24/515-480 e-mail: titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu



| Felső tagozat                        | 5. évfolyam |           | 6. évfolyam |           | 7. évfolyam |           | 8. évfolyam |           |
|--------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|
|                                      | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        | RÉGI        | ÚJ        |
| Tantárgy                             |             |           |             |           |             |           |             |           |
| Magyar nyelv és irodalom             | 4           | 4         | 4           | 4         | 4           | 3+1       | 4           | 3         |
| Történelem és állampolgári ismeretek | 2           | 2         | 2           | 2         | 2           | 2         | 2           | 2         |
| Idegen nyelv                         | 3           | 3         | 3           | 3         | 3           | 3         | 3           | 3         |
| Matematika                           | 5           | 4+1       | 5           | 4+1       | 5           | 3+1       | 5           | 3+1       |
| Informatika                          | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         | 1,5         | 1         |
| Fizika                               |             |           | 1           | 0         | 1,5         | 1,5       | 1,5         | 1,5       |
| Biológia                             |             |           |             |           | 1,5         | 1,5       | 1,5         | 1,5       |
| Kémia                                |             |           |             |           | 1,5         | 1,5       | 1,5         | 1,5       |
| Földrajz                             |             |           |             |           | 1,5         | 1,5       | 1,5         | 1,5       |
| Ének                                 | 1           | 2         | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         |
| Rajz                                 | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         |
| Technika                             | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         |             |           |
| Testnevelés                          | 5           | 5         | 5           | 5         | 5           | 5         | 5           | 5         |
| Osztályfőnöki                        | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         |
| Természetismeret                     | 2           | 2         | 2           | 2         |             |           |             |           |
| Erkölcstan                           | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         | 1           | 1         |
| Egészségtan                          |             |           |             |           |             |           | 0,5         | 0         |
| Hon és népismeret                    | 1           | 0         | 0           | 1         |             |           |             |           |
| Dráma és színház                     |             |           |             |           | 0           | 0         | 0           | 1         |
| Állampolgári ismeretek               |             |           |             |           |             |           | 0           | 1         |
| <b>Összesen:</b>                     | <b>28</b>   | <b>28</b> | <b>28</b>   | <b>28</b> | <b>31</b>   | <b>30</b> | <b>31</b>   | <b>30</b> |
|                                      |             |           |             |           |             |           |             |           |

### ***Helyi tanterv (speciális tagozat)***

Gyógypedagógiai tanterv szerint

Enyhe értelmi fogyatékos tanulók óraszámai megegyeznek a normal tagozaton lévő tanulók óraszámával, és alsó tagozaton valamint 5-6. évfolyamon + 3 óra rehabilitáció, 7 - 8. évfolyamon + 4 óra rehabilitációs foglalkozás kötelező.



### Speciális tagozat óraszámai középűlyos

| A nevelés-<br>oktatás-<br>fejlesztés<br>területei | Tantárgy/évfolyam                     | 1.        | 2.        | 3.        | 4.        | 5.        | 6.        | 7.        | 8.        |
|---|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Anyanyelv és<br>kommunikáció                      | Kommunikáció                          | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 5         | 5         |
|   | Olvasás-írás                          | 2         | 2         | 3         | 3         | 4         | 4         | 2         | 2         |
| Társadalmi<br>környezet                           | Számolás-mérés                        | 2         | 2         | 2         | 2         | 3         | 3         | 3         | 3         |
|   | Játékra nevelés                       | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           |           |           |
|   | Társadalmi<br>ismeretek               |           |           |           |           | 1         | 1         | 2         | 2         |
| Életvitel és<br>gyakorlat                         | Önkiszolgálás                         | 2         | 2         |           |           |           |           |           |           |
|   | Életvitel és<br>gyakorlat             |           |           | 2         | 2         | 2         | 2         | 3         | 3         |
| Természeti<br>környezet                           | Környezetismeret                      |           |           |           |           | 1         | 1         | 2         | 2         |
| Művészetek  | Ének-zene                             | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |
|   | Ábrázolás-alkítás                     | 3         | 3         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |
| Informatika                                       | Információs<br>eszközök<br>használata |           |           |           |           |           |           | 1         | 1         |
| Testi nevelés                                     | Mozgásnevelés                         | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         |           |           |
|   | Testnevelés                           |           |           |           |           |           |           | 5         | 5         |
|   |                                       |           |           |           |           |           |           |           |           |
|   |                                       |           |           |           |           |           |           |           |           |
| <b>Szabadon tervezhető órakeret</b>               |                                       | <b>3</b>  | <b>3</b>  | <b>3</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  |
| <b>Összesen</b>                                   |                                       | <b>25</b> | <b>25</b> | <b>25</b> | <b>26</b> | <b>28</b> | <b>28</b> | <b>31</b> | <b>31</b> |

## 2. Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának követelményeit

Pedagógusaink a megfelelő tankönyveket az engedélyezett tankönyvjegyzék segítségével választják ki.

A választásnál az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:

- Gyerekek számára érthető, könnyen feldolgozható szövegű legyen.  
A leckék rövidek, lényegre törők legyenek
- Csak a legfontosabb szakkifejezéseket tartalmazza, és azokat érthetővé tegye a gyerekek számára.
- Megfelelő mennyiségű szép kivitelezésű, érthető ábrákat, rajzokat tartalmazzon.  
A megfelelő tantárgyakat felmenő rendszerben lehetőség szerint azonos típusú



tankönyvekből tanítjuk.

- Olyan fejlesztő foglalkoztató füzetek, tankönyvek, programok, tanári segédanyagok választása, melyek a főbb fejlesztendő területek fejlesztéséhez szükséges feladatokat tartalmazzák.
- Tankönyvek tartóssága

Fejlesztendő területek:

- mozgásfejlesztés (nagy és finommotorika, egyensúly)
- téri és időorientáció
- testvázlat, önismeret
- szenzomotoros koordináció
- grafomotorika
- szerialitás
- vizuális és auditív percepció
- kommunikáció

Évfolyamon belül – lehetőség szerint – azonos tankönyveket használunk.

Az egyes tantárgyaknál megtalálhatók a használt tankönyvek. Az ingyenes igénybevitel lehetőségének biztosítási kötelezettségét iskolai könyvtárunk keretében biztosítjuk.

Tantárgyaink tanításához szükséges egyéb felszereléseket a tantárgyi követelmények alapján egyénileg állítják össze a pedagógusok.

### ***Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei (speciális tagozat)***

*Az Oktatási Hivatal által összeállított tankönyvjegyzék segítségével választják ki pedagógusaink a megfelelő tankönyveket.*

*A választásnál az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:*

- *Gyerekek számára érthető, könnyen feldolgozható szövegű legyen.*
- *A leckék rövidek, lényegre törőek legyenek*
- *Csak a legfontosabb szakkifejezéseket tartalmazza, és azokat érthetővé tegye a gyerekek számára.*
- *Megfelelő mennyiségű szép kivitelezésű, érthető ábrákat, rajzokat tartalmazzon.*
- *A megfelelő tantárgyakat felmenő rendszerben azonos típusú tankönyvekből tanítjuk.*
- *Tantárgyaink tanításához szükséges egyéb felszereléseket a tantárgyi követelmények alapján egyénileg állítják össze a pedagógusok.*

*Olyan fejlesztő foglalkoztató füzetek, tankönyvek, programok, tanári segédanyagok választása, melyek a főbb fejlesztendő területek fejlesztéséhez szükséges feladatokat tartalmazzák.*

*Fejlesztendő területek:*

- *mozgásfejlesztés (nagy és finommotorika, egyensúly)*
- *téri és időorientáció*
- *testvázlat, önismeret*
- *szenzomotoros koordináció*



- grafomotorika
- szerialitás
- vizuális és auditív percepció
- kommunikáció

*Középsúlyos értelmi fogyatékosok fejlesztésére nem a NAT-ban meghatározott műveltségi területekre, hanem az alábbi fejlesztési területekre szerveződik a nevelés-oktatás:*

- anyanyelv és kommunikáció
- társadalmi környezet
- életvitel és gyakorlati ismeretek
- természeti környezet
- művészetek
- testi nevelés

*Ezen területek óráit, mivel integráltan tanulnak az enyhén értelmi fogyatékosokkal a tantervekben, tanmenetekben tüntetjük fel az adott, érintett évfolyamokon.*

*A fejlesztés középpontjában:*

- az önellátás
- tájékozódás és tevékenykedés környezetükben
- ismerjék és tudják alakítani tárgyi és személyi környezetüket
- tudjanak dönteni

*Tehát a sikeres fejlesztés érdekében mindezeket figyelembe véve választjuk ki számukra a tankönyveket, segédleteket és taneszközöket.*

### **3. Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei**

A magasabb évfolyamra lépéshez a NAT által meghatározott minimális követelmények teljesítését tűzzük ki. Az egyes tantárgyak értékelésekor a tantestület dönt a továbbhaladásról a szaktanár javaslata alapján. A félévi és az év végi osztályzatok, értékelések meghatározása az évközben szerzett érdemjegyek, osztályzatok, értékelések alapján történik. Az elektronikus ellenőrzőn keresztül a szülők folyamatosan kapnak tájékoztatást a tanuló haladásáról, érdemjegyeiről. A tanévtől eltérő tanulási engedélyt (egyéni munkarend) speciális esetekben a szülő kérheti az Oktatási Hivatal határozatban rendeli el.

**A NKT. 57.§ (1) bek. értelmében a tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.**

**Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt a tanuló.**

**A tanuló az első évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni.**

Ha a tanuló az első évfolyam követelményeinek nem felel meg, munkája előkészítő jellegű volt.

Negyedik évfolyamon idegen nyelv tantárgyból elért elégtelen teljesítmény miatt a





tanuló nem utasítható évfolyamisméltlésre, javítóvizsgára.

A tanuló tanév végén legfeljebb három elégtelen osztályzat esetén tehet javítóvizsgát.

A 20/2012. évi EMMI rendelet 51 § (7) bek. értelmében azoknak a tanulóknak, akiknek hiányzása egy tanítási évben meghaladja a 250 tanítási órát és emiatt a teljesítményük értékelhetetlenné válik, a nevelőtestület osztályozó vizsga letételét engedélyezheti. Amennyiben a hiányzás egy tantárgyból az adott tárgy óráinak 30 %-át teszi ki, és emiatt válik értékelhetetlenné munkája, szintén osztályozó vizsgát tehet az adott tárgyból.

Az 20/2012. évi EMMI rendelet 51 § (8) bek. alapján: "A nevelőtestület a (7) bekezdésben foglaltak alapján az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a (3) bekezdésben meghatározott értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamisméltléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie."

#### ***Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei (speciális tagozat)***

*A magasabb évfolyamra lépéshez a NAT által meghatározott minimális követelmények teljesítését tűzzük ki. Az egyes tantárgyak értékelésekor a tantestület dönt a továbbhaladásról a szaktanár javaslata alapján. A félévi és az év végi osztályzatok, értékelések meghatározása az évközben szerzett érdemjegyek, osztályzatok, értékelések alapján történik. Az ellenőrzőn keresztül a szülők folyamatosan kapnak tájékoztatást a tanuló haladásáról, érdemjegyeiről.*

*A tanévtől eltérő tanulási engedélyt speciális esetekben a szülő kérheti, megfelelően alátámasztott indokokkal, amelyet az adott osztályban tanító pedagógusok véleménye, esetleges külső szakvélemény (orvos, pszichológus, stb.) az iskola igazgatója dönti el.*

#### **4. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formája**

Az előírt követelmények teljesítését, az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrizzük. A számonkérés módja és követelménye alkalmazkodik a tanulók életkori sajátosságaihoz, a tanuló személyéhez.

##### **4.1. Az értékelés alapelve:**

- személyre szóló
- fejlesztő, ösztönző jellegű
- ne legyen megtorló, fegyelmező
- az iskolai követelményrendszerre épül



- a szóbeli és írásbeli értékelés megfelelő arányban történik
- félelemmentes légkör alakuljon ki

#### 4.2. Az értékelés célja:

- a tanuló életkori sajátosságainak megfelelő tanítási módszerek kiválasztása,
- tanulási problémáinak okainak meghatározása,
- visszajelzés a tanuló, a tanár, a szülő részére az előrehaladás mértékéről

#### 4.3. Az értékelés feladata:

- a tanuló tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése
- a tanulók egyéni eredményének viszonyítása korábbi teljesítményükhöz
- következtetés a tanítás és tanulás hatékonyságára
- a követelmény teljesítésének szintje alapján a korrekció és a további gyakorlás témáinak kijelölése
- a tanulócsoporthoz viszonyított eredményének viszonyítása az országos, standardizált értékekhez
- a tanulók motiválása minél jobb teljesítmény elérésére

#### 4.4. Az osztályozás - értékelés komplex módja: Az NKT. 54.§. (3) bek. alapján:

“Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített vagy felzárkóztatásra szorul.”

A tanulók teljesítményét tantárgyanként is értékeljük a következő kifejezésekkel: Kiválóan megfelelt, jól megfelelt, megfelelt, felzárkóztatásra szorul. (Tanév végén pótlapon.)

Második évfolyamon, a második félév végén az évközben kapott érdemjegyek alapján osztályzattal történik az értékelés.

Másodiktól nyolcadik évfolyamokon érdemjegyek alapján osztályzattal történő értékelés zajlik. Az értékelés fokozatai, követelményei:

##### **Jeles (5) – kiválóan megfelelt:**

- ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz,
- érti, tudja, alkalmazni is képes a tananyagot,
- pontosan és szabatosan fogalmaz.

##### **Jó (4) – jól megfelelt:**

- ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget,
- érti, tudja a tananyagot,
- apró bizonytalanságai vannak.



#### **Közepes (3) – megfelelt:**

- ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával tesz eleget, nevelői segítségre szorul,
- ismeretei felszínesek.

#### **Elégséges (2) – felzárkóztatásra szorul:**

- ha a tantervi követelményeknek nagyon hiányosan tesz eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel rendelkezik,
- önálló feladatvégzésre képtelen.

#### **Elégtelen (1) – felzárkóztatásra szorul:**

- ha a tantervi követelményeknek nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni,
- a minimumot sem tudja.

#### **4.5. Az iskolai beszámoltatás követelményei és formái:**

Az egyes tantárgyak követelményei eltérőek. Azonban minden számonkérés alapkövetelménye:

- folyamatos, érthető legyen
- az írásbeli munkának megfelelő külalakja legyen
- magabiztosan adjon számot tudásáról a tanuló.

#### **4.6. Írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai**

A házi feladat a tanulók önálló, a tanítási órák között végzett tevékenységén alapuló oktatási módszer.

A szülők számára világossá kell tenni, hogy mit várunk el tőlük a házi feladat elkészítése során:

- segítsenek a gyerekeknek;
- a tanulás feltételeit teremtsék meg;
- ellenőrizzék, felügyeljék a munkát;

Az eredményes munka érdekében mindhárom tényező rendkívül fontos. Kiemelt jelentősége azonban a gyengébb tanulók esetében van, ahol a szülői ellenőrzés jelentősen megnövelheti a tanulók teljesítményét.

#### **4.7. Az írásbeli és szóbeli házi feladat meghatározásának elvei:**

- A házi feladatot gondosan kell kijelölni és világosan közölni kell a tanulókkal az elkészítés szabályait.
- Éreztetni kell, hogy a pedagógus jelentőséget tulajdonít neki, különben a tanuló sem fogja komolyan venni. Tájékoztatni kell a tanulókat arról is, hogy a mulasztásnak milyen konzekvenciái lehetnek. Kívánalmainkat következetesen érvényesíteni kell, de indokolt esetben lehetőséget kell adni az el nem készített feladatok pótlására.
- A házi feladatnak sikeresen megoldhatónak kell lennie. Ennek érdekében a tanulók önálló tanulási képességét már a tanórán is fejleszteni kell. A sikeres megoldáshoz elengedhetetlen, hogy a házi feladat kapcsolódjon az órai munkához. Ne legyen mély szakadék a tanórai munka és a házi feladat



között sem annak produktív-reproduktív jellegét, sem a csoportos-egyéni formát illetően.

- A házi feladatok gyakoriságára és mennyiségére vonatkozó egyik legfontosabb szabály, hogy inkább rendszeresen adjunk rövid feladatokat, mint ritkán sokat.
- Az írásbeli és szóbeli házi feladatok mennyisége, vagyis a megoldásuk optimális ideje mindig a tanuló életkorához kell, hogy alkalmazkodjon.
- A házi feladatok elkészítése, ill. sorozatos mulasztása beleszámít a tanulók szorgalom jegyébe is.

#### **Az írásbeli és szóbeli házi feladat meghatározásának korlátai:**

- Azoknál a tantárgyaknál, ahol az írásbeliség fokozottan hangsúlyos, minden órán adunk írásbeli házi feladatot.
- Az írásbeli és szóbeli házi feladatok mennyisége tantárgyanként nem haladhatja meg a 25-30 percet.
- A szünetekre feladott házi feladat mennyisége nem haladhatja meg a szokásos, ill. az egyik óráról a másikkra feladott házi feladatok mennyiségét.

#### **4.8. Szóbeli számonkérés**

Törekedni kell arra, hogy a szóbeli felelet a jelenleginél nagyobb teret kapjon a tanulók számonkérésében. Ezt támasztja alá a tanulói visszajelzés is, hiszen a tanulók 50%-a szóban, 50%-a írásban felel szívesebben.

A szóbeli számonkérést fontosnak tarjuk, mert

- szélesebb körű, reálisabb kép kapható a tanuló tudásáról;
- lehetőséget ad a szókincsfejlesztésre;
- az írásnehézségekkel küzdő gyerekek teljesítménye jobb;
- rávezető kérdésekkel segíthető a tanuló, így tudása jobban értékelhető;
- ismétlési lehetőséget biztosít a hallgatóknak;
- a hallgatók figyelmét fejleszti;
- gyakorlási lehetőséget biztosít a szabatos, pontos, lényegre törő kifejezésre;
- a rendszeres szóbeli felelet megszoktatja a tanulóval a szereplést, s kialakítja azokat a magatartási formákat, melyeket a beszédhelyzet megkíván;
- tudatosítja a különböző beszédhelyzetek beszédstílusát;
- idegen nyelv esetében elsődleges cél a beszélni tudás.

#### **A szóbeli számonkérés formái:**

- összefüggő felelet adott leckéből, témából;
- kiselőadás;
- beszámoló (pl. kísérlet, élmények, olvasottak);
- párbeszéd előadása;
- tananyaghoz kapcsolódó kérdésekre válaszadás;
- tárgyak, élőlények leírása;

#### **A szóbeli számonkérés rendje:**

- minden tanuló kapjon lehetőséget a szóbeli számonkérés valamelyik formájára;
- képességek, illetve a téma figyelembevételével a tanuló kaphat felkészülési időt, illetve segédeszközt használhat ;



#### 4.9. Az írásbeli beszámoltatások formái:

- írásbeli felelet (egy-egy órai anyag számonkérése egy vagy több tanulót, esetleg az egész osztályt érintően);
- házi feladatjavítása, ellenőrzése, esetenkénti értékelése érdemjeggyel;
- tájékoztató felmérés (előzetes felmérés a témazárhoz, ill. annak előkészítése);
- témazáró felmérés;

#### Az írásbeli beszámoltatások rendje:

- Egy tanítási napon legfeljebb két tájékoztató vagy témazáró felmérés íratható.
- Az írásbeli felmérők időpontját előre közöljük a tanulókkal.
- Ahol erre lehetőség van, 5. ill. 6. órában nem íratunk felmérést.
- Egyes tantárgyak esetében félévkor és év végén évfolyamonként egységes felmérőt íratunk.

#### Az írásbeli beszámoltatások korlátai:

- Részképesség zavaros (diszlexiás, diszgráfiás) gyermekeknél az írásbeli számonkérést szóbeli számonkérés válthatja ki, ha ezt a Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleménye is alátámasztja.
- Az írásbeli beszámoltatásnál ügyelni kell arra, hogy a felmérő terjedelme, betűmérete, stb. megfeleljen a gyermekek életkorának.

#### Az írásbeli beszámoltatások értékelésben betöltött szerepe:

Az írásbeli beszámoltatás is alkalmas arra, hogy képet adjon a tanulók tudásáról.

#### Az írásbeli beszámoltatások értékelésben betöltött súlya:

A témazáró felmérés kivételével, az egyéb írásbeli számonkérés ugyanolyan arányban számít bele a félévi illetve év végi érdemjegybe, mint a szóbeli feleletek vagy órai munkáért adott érdemjegyek.

A témazáró felmérések osztályzatát pirossal írjuk be a naplóba, jelezve azt, hogy értéke a bizonyítványba kerülő érdemjegy kialakításánál súlyosabban számít.

Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítése a számonkérés értékelése után az adott hét végéig kerül be.

#### 4.10. A kiemelkedő tanulmányi munka elismerése:

- félévkor, év végén tantárgyi dicséret;
- kimagasló tanulmányi eredményért nevelőtestületi dicséret;
- közösségért végzett kimagasló munkáért dicséret;
- kiemelkedő sport teljesítményért dicséret;
- Bíró Lajos Emlékérem 8. osztályos tanuló részére többévi kimagasló eredményéért, közösségi munkájáért;
- „Jó tanuló, jó sportoló” helyezések;

#### **Speciális tagozat**

*Az egyes tantárgyak követelményei eltérőek. Azonban minden számonkérés alapkövetelménye:*

- folyamatos, érthető legyen
- az írásbeli munkának megfelelő külalakja legyen



- magabiztosan adjon számot tudásáról a tanuló.

### **Szóbeli beszámoltatás**

*Speciális tagozaton fokozottan érvényesül a szóbeli beszámoltatás, hiszen ezek a tanulók nehezen és lassabban írnak, sok hibával. A szóbeli beszámoltatás segítségével reálisabb kép alkotható a tanuló tudásszintjéről.*

*A szóbeli számonkérés során*

- szélesebb körű, reálisabb kép kapható a tanuló tudásáról;
- lehetőséget ad a szókincsfejlesztésre;
- rávezető kérdésekkel segíthető a tanuló, így tudása jobban értékelhető;
- ismétlési lehetőséget biztosít a hallgatónak;
- a hallgatók figyelmét fejleszti;
- gyakorlási lehetőséget biztosít a szabatos, pontos, lényegre törő kifejezésre;
- a rendszeres szóbeli felelet megszoktatja a tanulóval a szereplést, s kialakítja azokat a magatartási formákat, melyeket a beszédhelyzet megkíván;
- tudatosítja a különböző beszédhelyzetek beszédstílusát;

**A szóbeli számonkérés formái:**

- összefüggő felelet adott leckéből, témából;
- párbeszéd előadása;
- tananyaghoz kapcsolódó kérdésekre válaszadás;
- tárgyak, élőlények leírása;

**A szóbeli számonkérés rendje:**

- minden tanuló kapjon lehetőséget a szóbeli számonkérés valamelyik formájára;
- képességek, illetve a téma figyelembevételével a tanuló kaphat felkészülési időt, illetve használhat vázlatot;

**Az írásbeli beszámoltatások formái:**

- írásbeli felelet (egy-egy órai anyag számonkérése egy vagy több tanulót, esetleg az egész osztályt érintően);
- tájékoztató felmérés (előzetes felmérés a témazárhoz, ill. annak előkészítése);
- témazáró felmérés;

**Az írásbeli beszámoltatások rendje:**

- Egy tanítási napon legfeljebb egy témazáró felmérés íratható.
- Az írásbeli felmérők időpontját előre közöljük a tanulókkal.
- Ahol erre lehetőség van, 5. ill. 6. órában nem íratunk felmérést.

**Az írásbeli beszámoltatások korlátai:**

- Az írásbeli beszámoltatásnál ügyelni kell arra, hogy a felmérő terjedelme, betűmérete, stb. megfeleljen a gyermekek életkorának.
- Írásbeli beszámoltatás felváltható szóbelire igazgatói határozat alapján (Nevelési Tanácsadó javaslata alapján)



### **Az írásbeli beszámoltatások értékelésben betöltött szerepe:**

*Az írásbeli beszámoltatás is alkalmas arra, hogy képet adjon a tanulók tudásáról.*

### **Az írásbeli beszámoltatások értékelésben betöltött súlya:**

*A témazáró felmérés kivételével, az egyéb írásbeli számonkérés ugyanolyan arányban számít bele a félévi illetve év végi érdemjegybe, mint a szóbeli feleletek vagy órai munkáért adott érdemjegyek.*

*A témazáró felmérések osztályzatát pirossal írjuk be a naplóba, jelezve azt, hogy értéke a bizonyítványba kerülő érdemjegy kialakításánál súlyosabban számít.*

### **A kiemelkedő tanulmányi munka elismerése:**

- félévkor, év végén tantárgyi dicséret;
- kimagasló tanulmányi eredményért nevelőtestületi dicséret;
- közösségért végzett kimagasló munkáért dicséret;

#### **4.11.A tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, formái**

Az osztályfőnök havonta értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát az osztályban tanító pedagógusokkal egyeztetve. A félévi és év végi értékelés a tanárok és a tanulók véleményének egyeztetésével történik. Év végén minden évfolyamon szöveges minősítést végzünk.

#### **A magatartás értékelésének követelményei:**

**Példás (5):** Az iskolai követelményeket tudatosan betartja és társait is erre ösztönzi, rájuk pozitív hatással van. A rábízott feladatot pontosan elvégzi. Viselkedése, beszéde, hangneme udvarias példamutató. Nem késik el, igazolatlan mulasztása nincs. Az iskola vagyonát védi, a rongálókat figyelmezteti.

**Jó (4):** A közösség érdeke ellen nem vét. A házirendet általában betartja. A rábízott feladatokat elvégzi. Viselkedése, hangneme nem mindig udvarias. Magatartásáért néha figyelmeztetni kell. 1-2 alkalommal elkésik. Az iskola vagyonát óvja.

**Változó (3):** Tudatosan nem árt a közösségnek. A követelményeket gyakran nem teljesíti. Hajlamos a fegyelem megsértésére. A rábízott feladatokat rendszertelenül, hanyagul végzi. Trágár beszédű, verekedős. Gyakran udvariatlan. Pár alkalommal igazolatlanul mulaszt. Osztályfőnöki vagy szaktanári intésben részesült. Az iskola vagyonát rongálja.

**Rossz (2):** Szándékosan árt a közösségnek. A követelményeket nem hajlandó megtartani. A tanítást rendszeresen hátráltatja vagy akadályozza. Durva, goromba. Megengedhetetlen viselkedés és hangnem jellemzi.



Rendszeresen mulaszt igazolatlanul, ezért hivatalos felszólítást, feljelentést kellett szüleinek küldeni. Osztályfőnöki rovója, igazgatói intője, rovója van. Az iskola vagyonát készakarva rongálja, esetleg eltulajdonítja.

### A szorgalom értékelésének követelményei:

**Példás (5):** Kötelességteljesítése kifogástalan. A tanítási órákra való felkészülésében képességeihez, körülményeihez képest állhatatos törekvést mutat. Otthoni és iskolai munkáját, házi feladatát hiánytalanul, önállóan végzi. Az önként vállalt szakkörre, tanfolyamra, fakultációra pontosan eljár. Tankönyveit, tanszereit óvja, tisztán tartja.

**Jó (4):** A tanítási órákra folyamatosan készül, az iskolai és otthoni munkáját teljesíti. A vállalt kötelezettségeit elvégzi, de képességei és körülményei alapján többre volna képes. Az önként vállalt szakkörre, tanfolyamra, fakultációra nem jár rendszeresen. Tanszereit gondozza.

**Változó (3):** Az iskolai és otthoni munkájában csak időnként tanúsít igyekezetet. Házi feladatát többször nem készíti el. Kötelességét csak ismételt figyelmeztetés után teljesíti. Munkájában megbízhatatlan. Tanszerei rendetlenek.

**Hanyag (2):** Képességeihez és körülményeihez mérten igen keveset, vagy semmit sem tesz tanulmányi fejlődése érdekében. Kötelességét sűrűn elmulasztja. Házi feladatát sorozatosan nem készíti el. Tanszereit eltépi, összefirkálja, nem gondozza.

Egy tantárgyi bukás nem kizáró oka (a példás kivételével) egyetlen szorgalmi minősítésnek sem, az osztályfőnök mérlegeli a bukás körülményeit. Kettő vagy több tantárgyi bukás esetén a szorgalom minősítése hanyagnál jobb nem lehet.

Ha a tanuló magatartása, szorgalma rendkívüli teljesítményt mutat, az alábbi szöveges – jutalmazó vagy figyelmeztető - fokozatokat kaphatja:

- szaktanári dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret
- nevelőtestületi dicséret
- szaktanári figyelmeztetés
- szaktanári intő
- osztályfőnöki figyelmeztetés
- osztályfőnöki intő
- osztályfőnöki rovó
- igazgatói figyelmeztetés
- igazgatói intő
- igazgatói rovó
- nevelőtestületi figyelmeztetés





### **Speciális tagozat**

### **A tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, formái**

*Az osztályfőnök havonta értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát az osztályban tanító pedagógusokkal egyeztetve. A félévi és év végi értékelés a tanárok és a tanulók véleményének egyeztetésével történik. Autisztikus tanuló esetén, csak a viselkedés terápiában már megtanult, viselkedésmódokat lehet értékelni.*

#### **A magatartás értékelésének követelményei:**

**Példás (5):** *Az iskolai követelményeket tudatosan betartja és társait is erre ösztönzi, rájuk pozitív hatással van. A rábízott feladatot pontosan elvégzi. Viselkedése, beszéde, hangneme udvarias példamutató. Nem késik el, igazolatlan mulasztása nincs. Az iskola vagyonát védi, a rongálókat figyelmezteti.*

**Jó (4):** *A közösség érdeke ellen nem vét. A házirendet általában betartja. A rábízott feladatokat elvégzi. Viselkedése, hangneme nem mindig udvarias. Magatartásáért néha figyelmeztetni kell. 1-2 alkalommal elkésik. Az iskola vagyonát óvja.*

**Változó (3):** *Tudatosan nem árt a közösségnek. A követelményeket gyakran nem teljesíti. Hajlamos a fegyelem megsértésére. A rábízott feladatokat rendszertelenül, hanyagul végzi. Trágár beszédű, verekedős. Gyakran udvariatlan. Pár alkalommal igazolatlanul mulaszt. Osztályfőnöki vagy szaktanári intésben részesült. Az iskola vagyonát rongálja.*

**Rossz (2):** *Szándékosan árt a közösségnek. A követelményeket nem hajlandó megtartani. A tanítást rendszeresen hátráltatja vagy akadályozza. Durva, goromba. Megengedhetetlen viselkedés és hangnem jellemzi. Rendszeresen mulaszt igazolatlanul, ezért hivatalos felszólítást, feljelentést kellett szüleinek küldeni. Osztályfőnöki rovója, igazgatói intője, rovója van. Az iskola vagyonát készakarva rongálja, esetleg eltulajdonítja.*

#### **A szorgalom értékelésének követelményei:**

**Példás (5):** *Kötelességteljesítése kifogástalan. A tanítási órákra való felkészülésében képességeihez, körülményeihez képest állhatatos törekvést mutat. Otthoni és iskolai munkáját, házi feladatát hiánytalanul, önállóan végzi. Az önként vállalt szakkörre, tanfolyamra, fakultációra pontosan eljár. Tankönyveit, tanszereit óvja, tisztán tartja.*

**Jó (4):** *A tanítási órákra folyamatosan készül, az iskolai és otthoni munkáját teljesíti. A vállalt kötelezettségeit elvégzi, de képességei és körülményei alapján többre volna képes. Az önként vállalt szakkörre, tanfolyamra, fakultációra nem jár rendszeresen. Tanszereit gondozza.*

**Változó (3):** *Az iskolai és otthoni munkájában csak időnként tanúsít igyekezetet. Házi feladatát többször nem készíti el. Kötelességét csak*



*ismételt figyelmeztetés után teljesíti. Munkájában megbízhatatlan. Tanszerei rendetlenek.*

**Hanyag (2):** *Képességeihez és körülményeihez mérten igen keveset, vagy semmit sem tesz tanulmányi fejlődése érdekében. Kötelességét sűrűn elmulasztja. Házi feladatát sorozatosan nem készíti el. Tanszereit eltépi, összefirkálja, nem gondozza.*

*Egy tantárgyi bukás nem kizáró oka (a példás kivételével) egyetlen szorgalmi minősítésnek sem, az osztályfőnök mérlegeli a bukás körülményeit. Kettő vagy több tantárgyi bukás esetén a szorgalom minősítése hanyagnál jobb nem lehet.*

*Ha a tanuló magatartása, szorgalma rendkívüli teljesítményt mutat, az alábbi szöveges – jutalmazó vagy figyelmeztető - fokozatokat kaphatja:*

- szaktanári dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret
- nevelőtestületi dicséret
- szaktanári figyelmeztetés
- szaktanári intő
- osztályfőnöki figyelmeztetés
- osztályfőnöki intő
- osztályfőnöki rovó
- igazgatói figyelmeztetés
- igazgatói intő
- igazgatói rovó
- nevelőtestületi figyelmeztetés

## **5. A választott tantárgyak minősítése, valamint beszámítása az iskolai évfolyam sikeres befejezésébe**

A megszerzett tudást szöveges minősítéssel értékeljük:

- kiválóan megfelelt
- jól megfelelt
- megfelelt
- nem felelt meg

Ha a tantárgy oktatása félévkor fejeződik be, a tanuló osztályzatát az év végi bizonyítványban fel kell tüntetni.

Ha tanuló a tantárgyi követelményeket nem teljesítette nem kell javítóvizsgát tennie.

## **6. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek 20/2012. (VIII. 31.) sz. EMMI rendelet 81.§-ban található meg.**

A testnevelés tantárgy helyi tantervében található meg.

## **7. A pedagógiai program érvényessége**

A pedagógiai program érvényessége 5 év.



**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.

☎ 24/515-480 e-mail: titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu



---

Hatálybalépés: a Fenntartó jóváhagyását követően, tartalmi részeinek végrehajtása a mindenkori költségvetés tükrében lehetséges.

Felülvizsgálata kétévente, kivétel, ha azt jogszabályi változás indokolja.

A pedagógiai program módosítását kezdeményezheti a nevelőtestület, az iskolahasználók a nevelőtestület egyetértésével.

Nyilvánosság: a pedagógiai program egy példánya hivatalosan hozzáférhető az alábbi helyeken:

- iskolai könyvtár
- igazgatói iroda
- igazgatóhelyettesi iroda

Szigetszentmiklós, 2024. február 28.

Jóváhagyta:

Nosedá Tibor  
igazgató



---

## VIII.Függelék

### Lázár Ervin Program (LEP)

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II.18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége. A Kormány fenti határozata alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A program kijelölt intézményi koordinátorai: Gerencsér Ágnes, Gombos Katalin.  
A programokra való jelentkezés a KRÉTA LEP felületén történik.



## Tartalom

|  |    |
|--|----|
| I. Nevelési Program.....   | 2  |
| 1. Iskolánkban folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....                                   | 2  |
| 1.1. Pedagógiai alapelvek.....   | 2  |
| 1.2. Céljaink.....   | 3  |
| 1.3. Feladataink.....  | 4  |
| 1.4. Eszközök, eljárások.....  | 5  |
| 2. Aszemélyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....   | 6  |
| 2.1. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink.....  | 6  |
| 2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink.....   | 6  |
| 2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeink.....   | 7  |
| 3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....  | 8  |
| 3.1. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink.....   | 8  |
| 3.2. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink.....  | 9  |
| 3.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeink.....  | 9  |
| 4. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai<br>10                                |    |
| 4.1. A pedagógus intézményi feladatai.....   | 10 |
| 4.2. Osztályfőnök feladatai.....   | 10 |
| 5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló: a különleges bánásmódot igénylő gyermekek.....   | 11 |
| 5.1. A sajátos nevelési igényű gyermek, és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel<br>összefüggő pedagógiai tevékenységek..... | 11 |
| 5.2. A sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségek enyhítésére<br>vonakozó céljaink.....                   | 11 |
| 5.3. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségek enyhítésére vonatkozó feladataink.....   | 11 |
| 5.4. A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítésére<br>vonakozó tevékenységeink.....              | 11 |
| 5.5. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység.....  | 12 |
| 5.6. Tehetség, képesség kibontakoztatása elősegítésének célja.....   | 12 |
| 5.7. Tehetség, képesség kibontakoztatása elősegítésének feladatai.....   | 12 |
| 5.8. Tehetség, képesség kibontakoztatása elősegítésének tevékenységei.....   | 12 |
| 6. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos iskolai tevékenységek.....  | 13 |
| 6.1. A gyermek és ifjúság védelem célja.....   | 13 |
| 6.2. A gyermek és ifjúságvédelem feladata.....   | 13 |
| 6.3. A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységek.....   | 13 |
| 7. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység.....  | 14 |
| 7.1. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység célja.....  | 14 |
| 7.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység feladatai.....  | 14 |
| 7.3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek.....  | 15 |
| 8. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....  | 16 |
| 8.1. A szociális hátrányok enyhítésének célja.....   | 16 |
| 8.2. A szociális hátrányok enyhítését segítő feladatok.....  | 16 |
| 8.3. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek.....  | 16 |
| 9. A szülő, tanuló, pedagógus és az intézmény partnerei együttműködésének formái, továbbfejlesztésének                                       |    |



SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA

☒ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.  
☎ 24/515-480 e-mail: titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu



|  |    |
|--|----|
| lehetőségei .....  | 16 |
| 10.A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvétele .....  | 19 |
| II. Egészségfejlesztési program .....  | 19 |
| 1. Célunk .....  | 19 |
| 2. Feladataink .....   | 20 |
| 3. Tevékenységeink formái .....  | 20 |
| 4. Az egészségnevelés szinterei iskolánkban .....  | 21 |
| 5. A testnevelés és a sport szerepe az egészség fejlesztésében .....   | 21 |
| 5.1. Feladata .....  | 21 |
| 5.2. Szinterei .....   | 22 |
| 5.3. Feladataink .....   | 22 |
| 5.4. A sportolást, az aktív testmozgást elősegítő tevékenységi területek .....   | 22 |
| 5.5. Az egészségnevelés terén meghatározott feladatot akkor tekintjük megvalósultnak .....   | 23 |
| III. Környezeti nevelés program .....  | 23 |
| 1. Környezeti nevelés .....  | 23 |
| 1.1. Alapelvek .....   | 23 |
| 1.2. Célunk .....  | 23 |
| 1.3. Feladatunk .....  | 24 |
| 1.4. Tevékenységi formák .....   | 24 |
| 1.5. Konkrét célok .....   | 24 |
| 1.6. A környezeti nevelés szinterei iskolánkban .....  | 24 |
| 1.7. A környezeti nevelés területén végzett munkánkat akkor tekinthetjük sikeresnek, ha általános iskolai tanulmányaik befejeztével a gyerekek: .....  | 25 |
| IV. Biztonságos közlekedésre nevelés .....   | 25 |
| V. Fogyasztóvédelmi oktatás .....  | 26 |
| 1. Az oktatás tartalmi elemei .....  | 26 |
| 2. Fogyasztóvédelmi oktatás szinterei .....  | 26 |
| 3. Sajátos módszertani elemek .....  | 26 |
| VI. Felvétel, átvétel .....  | 26 |
| VII. Könyvtár-pedagógiai tevékenység .....   | 27 |
| Helyi tanterv .....  | 27 |
| 1. Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak, a kötelező és választható női foglalkozások, azok óraszám .....  | 28 |
| Helyi tanterv (speciális tagozat) .....  | 29 |
| 2. Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának követelményeit .....   | 30 |
| 3. Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei .....   | 32 |
| 4. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formája ..... | 33 |
| 4.1. Az értékelés alapelve: .....  | 33 |
| 4.2. Az értékelés célja: .....   | 34 |
| 4.3. Az értékelés feladata: .....  | 34 |



**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

☒ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.

☎ 24/515-480 e-mail: titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu



---

|   |    |
|---|----|
| 4.4. Az osztályozás - értékelés komplex módja: Az NKT. 54.§. alapján. ....  | 34 |
| 4.5. Az iskolai beszámoltatás követelményei és formái:.....   | 35 |
| 4.6. Írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai .....   | 35 |
| 4.7. Az írásbeli és szóbeli házi feladat meghatározásának elvei:.....   | 35 |
| 4.8. Szóbeli beszámoltatás.....   | 36 |
| 4.9. Az írásbeli beszámoltatások formái:.....   | 37 |
| 4.10. A kiemelkedő tanulmányi munka elismerése: .....   | 37 |
| 4.11.A tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, formái.....                            | 39 |
| 5. A választott tantárgyak minősítése, valamint beszámítása az iskolai évfolyam sikeres befejezésébe                      | 42 |
| 6. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek 20/2012. sz. EMMI rendelet 81.§-<br>ban található meg..... | 42 |
| 7. A pedagógiai program érvényessége .....  | 42 |
| VIII. Függelék .....  | 44 |



**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.  
☎ 24/515-480 e-mail: [titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu](mailto:titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu)

---







**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.  
☎ 24/515-480 e-mail: [titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu](mailto:titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu)

---





**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.

☎ 24/515-480 e-mail: titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu

---





**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.  
☎ 24/515-480 e-mail: [titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu](mailto:titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu)

---





**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.  
☎ 24/515-480 e-mail: [titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu](mailto:titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu)

---





**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.  
☎ 24/515-480 e-mail: [titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu](mailto:titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu)

---





**SZIGETSZENTMIKLÓSI BÍRÓ LAJOS  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

✉ 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 11.  
☎ 24/515-480 e-mail: titkarsag@biro-szmiklos.edu.hu

---

